

Volume

4



دليل التدريب

منظومة إدارة بيانات الجامعات

نظام الحركات الأكاديمية

إعداد

 **Adaptive TechSoft**
الشركة الفنية للمواطنين التقنية

5	المقدمة
6	طريقة الاستخدام
8	المرشدون
10	المرشدون (الطلاب غير التابعين لمرشد)
11	المرشدون (طلاب المرشد)
14	تغيير المرشد
17	سجل الإرشاد
20	سجل الطالب الأكاديمي
22	سجل الطالب الأكاديمي (خطة الطالب)
23	سجل الطالب الأكاديمي (مقررات الخطة)
24	سجل الطالب الأكاديمي (خارج الخطة)
25	سجل الطالب الأكاديمي (المعادلات)
26	سجل الطالب الأكاديمي (السجل الأكاديمي)
27	سجل الطالب الأكاديمي (المقررات)
28	سجل الطالب الأكاديمي (الحركات الأكاديمية)
29	سجل الطالب الأكاديمي (المخالفات والعقوبات)
30	سجل الطالب الأكاديمي (الغيابات)
31	سجل الطالب الأكاديمي (الإيقاف والعهد)
33	سجل الطالب – بيانات تاريخية
36	سياسات التخصيص
40	سياسات التحويل بين الكليات والتخصصات
43	اختيارات طالب
45	تخصيص الطلاب الجماعي
48	تخصيص الطلاب الجماعي (الطلاب المقبولون)
49	تخصيص الطلاب الجماعي (الطلاب غير المقبولين)

51	التخصيص المباشر لطالب.....
54	أذن تجاوز سياسات التخصيص والتحويل.....
57	الأسباب
59	تغيير التخصص
63	تغيير إصدار خطة.....
66	تغيير المقر الجامعي.....
68	تغيير نوع الدراسة
71	التأجيل.....
74	الاعتذار
78	الانسحاب من الجامعة
82	الوفاء
84	طي القيد.....
86	إعادة الانتظام
89	احتساب الفرصة الإضافية.....
92	الفرص الإضافية
94	المفصولين ضعف المدة
96	تسليم الجدول الدراسي
97	تسليم الجدول الدراسي (طلاب لم يستلموا الجدول الدراسي)
98	تسليم الجدول الدراسي (الطلاب مستلمي الجدول الدراسي)
100	الطلاب الزائرون.....
103	المعادلات الخارجية للطلاب الزائرين
105	المعادلات الخارجية للطلاب المحولين
107	المعادلات الداخلية.....
111	المعادلات الداخلية لطالب
114	أسباب الغياب
116	نماذج الغياب

119	رصد الغياب.....
122	الغياب بعذر.....
125	متابعة الغياب
127	الغياب اليومي / أسبوع
130	المخالفات
133	مخالفات الطلاب
136	العقوبات.....
140	مراكز العهد
141	صلاحيات مراكز العهد
144	ملاحظات مركز العهد
147	متابعة مراكز العهد
149	نماذج إخلاء طرف
152	أسباب الإيقاف
155	صلاحيات الإيقاف
158	إيقاف الطلاب
161	التقارير

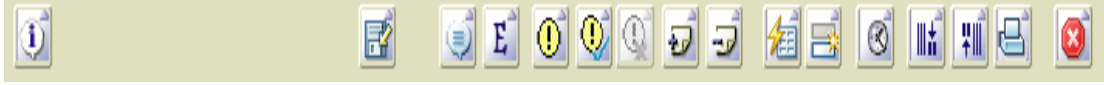
المقدمة

يعتبر نظام المتابعات الأكاديمية جسم المنظومة الجامعية لما يحتويه من عمليات وحركات تتعلق بالطالب الجامعي أثناء سيره الأكاديمي.



فالنظام يعالج موضوع الإرشاد الأكاديمي للطالب ودور الجامعة في توجيه الطلاب أثناء دراستهم، ويعطي هذا النظام خصوصية للطلاب الذين يلتحقون بخطط دراسية عامة تحضيرية، فيتطرق إلى سياسات التخصيص وخيارات الطالب الراغب بالتخصص، ومن ثم يتم التخصيص إما مباشرة أو من خلال التخصيص الجماعي التنافسي، وبعد ذلك يعالج النظام كل الحركات الأكاديمية التي يمكن أن يقوم بها الطلاب وتأثر على مساره الأكاديمي كالتأجيل، أو الاعتذار أو الانقطاع وغيرها.

ويتطرق النظام إلى معادلة المقررات ومكافئتها سواء من خارج الجامعة أو داخلها لمعالجة ما يطرأ على الخطط الدراسية من تعديل، ثم يتطرق نظام المتابعات الأكاديمية إلى سير الطالب السلوكي ومواظبته في حضور المحاضرات وتفاعله في الشعب المسجلة للطالب؛ فالملاحظ أن هذا النظام يحتوي الكثير من المواضيع الهامة والرئيسية التي يقوم عليها النظام. وسنستعرض في الصفحات التالية الوظائف والمهام والشاشات التي تشكل هذا النظام.






طريقة الاستخدام





الإضافة لإضافة سجل جديد على الشاشة، اتبع الخطوات التالية:

1. اضغط على أيقونة إضافة السجل الجديد . (F6).
2. ادخل البيانات على الشاشة.
3. بعد الانتهاء من إدخال البيانات المطلوبة اضغط على أيقونة الحفظ . (F10).



الاستفسار عن البيانات

1. للاستفسار عن شرط معين اضغط على أيقونة إدخال الاستعلام  (F7) حيث يتم تنظيف الشاشة من البيانات ثم حرك  إلى جزئية البيانات المطلوب الاستفسار عنها وأدخل البيانات المطلوبة وبعد ذلك اضغط على أيقونة تنفيذ الاستعلام  (F8) حيث يتم عرض بيانات ذلك الشرط فقط.
2. للاستفسار عن جميع الشروط اضغط على أيقونة تنفيذ الاستعلام  (F8) حيث يتم عرض بيانات جميع الشروط.
3. في حال أردت إلغاء عملية الاستعلام التي أدخلتها على الشاشة اضغط على أيقونة إلغاء الاستعلام .


التعديل للتعديل على بيانات سجل معين من خلال الشاشة، اتبع الخطوات التالية

1. نفذ الخطوات المحددة للاستفسار.
2. حرك  إلى البيان المطلوب تعديله.
3. أدخل التعديل المطلوب.
4. بعد إدخال البيانات الجديدة اضغط . (F10).


الحذف لحذف سجل معين من خلال الشاشة، اتبع الخطوات التالية

1. نفذ الخطوات المحددة للاستفسار.
2. حدد السجل المراد حذفه.
3. اضغط  (Shift + F6) ثم مفتاح  (F10).


تنظيف السجل

لتنظيف السجل من البيانات الموجودة فيها قبل إجراء عملية الحفظ اضغط على أيقونة تنظيف السجل  (Shift + F4).

تنظيف مجموعة سجلات



لتنظيف مجموعة سجلات ضمن إطار معين من البيانات الموجودة فيه قبل إجراء عملية الحفظ اضغط على أيقونة تنظيف الحقل  (Ctrl + U).

التحويل بين اللغتين الرئيسية والثانوية


للتحويل من اللغة الرئيسية للثنائية أو العكس اضغط على أيقونة تحويل اللغة .

التحويل من الهجري إلى الميلادي وبالعكس

للتحويل من الهجري إلى الميلادي أو العكس في الحقول الخاصة بالتاريخ اتبع الخطوات التالية:

1. حرك  إلى حقل التاريخ المراد تحويله .
2. اضغط على أيقونة تحويل التاريخ .

الطباعة

لطباعة تقرير مرتبط بالشاشة اضغط على أيقونة الطباعة  (Shift + F8)، في حال كانت الشاشة مرتبطة بتقرير يتم إظهار التقرير لتتمكن من طباعته، وفي حال عدم ارتباطها بتقرير يسمح لك بطباعة الشاشة الظاهرة أمامك.

ملاحظات

لا يمكن إجراء عملية الحذف للتصنيف الذي تم استخدامه في شاشات لاحقة.

المرشدون

التراجع توزيع الطلاب

المرشدون

المقر*
 الدرجة العلمية*
 الكلية*

المرشدون

عدد الطلاب	القسم	الاسم	المرشد*

طليحة المرشد الطليحة غير التابعين لمرشد

اختر	الخصص	الاسم	رقم الطالب*
<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>			

الوظيفة:

تعريف قوائم الإرشاد الأكاديمي، من خلال عرض أسماء المرشدين التابعين لكلية معينة مع أقسامهم وعدد الطلاب الذين تم تحديدهم مسبقاً لكل مرشد، إضافةً إلى عرض أسماء كافة الطلاب الذين لم يتم تعيين أي مرشد لهم، حيث يتم تحديد المرشد المطلوب ومن ثم يقوم المستخدم بتحديد الطلاب من خلال وضع علامة على حقل يعتمد.

كما يمكن توزيع الطلاب آلياً على المرشدين من خلال الضغط على زر توزيع الطلاب حيث يقوم النظام بتوزيع الطلاب على المرشدين في القسم بشكل متساوي، وكما يمكن التراجع عن توزيع الإرشاد بالضغط على زر التراجع.

المرشدون (الطلاب غير التابعين لمرشد)

التراجع توزيع الطلاب

المرشدون

*المقر
الدرجة العنصرية
التعليق

المرشدون

عدد الطلاب	الاسم	المرشد*

الطلبة غير التابعين لمرشد طلبة المرشد

اختار	الاسم	رقم الطالب*
<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>		

الوظيفة:

تعريف قوائم الإرشاد الأكاديمي، وذلك بوضع علامة على حقل يعتمد أمام الطالب.

المرشدون (طلاب المرشد)

التراجع توزيع الطلاب

المرشدون

*المقر
*الدرجة العلمية
*الكلية

المرشدون

المرشدة* **الاسم** **القسم** **عدد الطلاب**

المرشدة*	الاسم	القسم	عدد الطلاب

*طلبة المرشد *الطلبة غير التابعين لمرشد

رقم الطالب* **الاسم** **التخصص** **الفصل***

رقم الطالب*	الاسم	التخصص	الفصل*

الوظيفة:

عرض أرقام وأسماء الطلاب التابعين لمرشد، وتخصصاتهم وفصل التحاق الطالب بالمرشد.

المتطلبات السابقة:

- تعريف سجلات للمرشدين من خلال شاشة المحاضرون، إضافة إلى تحديد الكلية والقسم الذي يتبع له كل محاضر، ويجب أن يكون فعال، ومعرف كمرشد في شاشة المحاضرين.
- تعريف سجلات الطلاب من خلال شاشة القبول المباشر أو معلومات الطلاب.
- تعريف المقر من خلال شاشة المقرات.
- تعريف الدرجات العلمية من خلال شاشة الدرجات العلمية.
- تعريف الكليات - الأقسام - التخصصات من خلال شاشة الهيكلية الأكاديمية.

التأثيرات:

- إنشاء سجل جديد في قوائم الإرشاد يحوى رقم الطالب ورقم المرشد الذي يتبع له، إضافة إلى التاريخ والفصل الذي بدأت فيه عملية الإرشاد وتاريخ انتهاءها، وذلك لتحديد فترة الإرشاد لكل طالب أو محاضر.
- الشاشات التي تتأثر بسجل الإرشاد الموجود في هذه الشاشة هي: (تغيير المرشد، سجل الإرشاد).

العمليات المطلوب اختبارها على الشاشة:

- إضافة طالب من سجل الإرشاد للمدرس عن طريق تعديل قيمة مربع الاختيار(اختر).
- التوزيع الآلي لطلاب الجامعة على المرشدين، وذلك بالضغط على زر **توزيع الطلاب**.
- التراجع عن عملية التوزيع وذلك بالضغط على زر **التراجع**.

بيانات مقترحة :

- المرشدون:(يتم جلب المدرسين التابعين للمقر والكلية تلقائياً).

1481 ()

- الطلاب غير التابعين لمرشد:(يتم جلب الطلاب غير التابعين لمرشد التابعين للمقر والدرجة العلمية والكلية والقسم وتلقائياً) ومن ثم يتم اختيارهم عن طريق مربع الاختيار(اختر).

<input checked="" type="checkbox"/>	421800109 ()
<input checked="" type="checkbox"/>	421800146 ()

تغيير المرشد



الوظيفة:

تحويل الطلاب بين المرشدين، حيث يتم تحديد المرشد الأول لعرض الطلاب المرتبطين به، ويتم تحديد المرشد الثاني لعرض الطلاب المرتبطين به، ويقوم المستخدم بتحويل طالب معين أو جميع الطلاب من مرشد إلى آخر وذلك عن طريق أزرار الانتقال المحددة حسب الاتجاه المطلوب.

المتطلبات السابقة:

- تعريف قوائم الإرشاد من خلال شاشة المرشدون.

التأثيرات:

- التعديل على بيانات قوائم الإرشاد وذلك بوقف فاعلية المرشد الحالي للطلاب الذين تم تحويلهم، وإضافة سجل بالمرشد الجديد للطلاب أو الطلاب المحولين إلى قوائم الإرشاد مع حفظ التاريخ والفصل الذي تمت فيه الحركة.

العمليات المطلوب اختبارها على الشاشة:

نقل مجموعة من الطلاب من مرشد إلى آخر ويتم تفعيل الزر عن طريق تحديد أكثر من طالب في مجموعة طلاب، وذلك حسب اتجاه الأسهم.

نقل طالب من مرشد إلى أخرى ويتم تفعيل الزر عن طريق تحديد الطالب المراد نقله، وذلك حسب اتجاه السهم.

بيانات مقترحة:

() 1544	() 1481

يتم نقل الطالب من مرشد إلى مرشد عن طريق الأزرار < ، > ويتم نقل مجموعة من الطلاب عن طريق الأزرار << ، >>.

سجل الإرشاد

الوظيفة:

عرض السجل الإرشادي والذي يبين كافة المرشدين الذي تتابوا على إرشاد طالب معين، مع عرض التاريخ والفصل الذي تم تعيين كل مرشد فيه وتاريخ تغييره.

المتطلبات السابقة:

- تعريف قوائم الإرشاد من خلال شاشة المرشدون.
- إجراء تنقلات قوائم الإرشاد من خلال شاشة تغيير مرشد.
- تعريف المقر من خلال شاشة المقرات.
- تعريف الدرجات العلمية من خلال شاشة الدرجات العلمية.
- تعريف الكليات - الأقسام - التخصصات من خلال شاشة الهيكلية الأكاديمية.

التأثيرات:

■ لا يوجد.

العمليات المطلوب اختبارها على الشاشة:

- الاستعلام عن البيانات بإدخال محدد معين في الشاشة.

بيانات مقترحة:

لا يوجد بيانات مقترحة وإنما يتم الاستعلام فقط في هذه الشاشة.

سجل الطالب الأكاديمي

معلومات الطلبة

سجل الطالب الأكاديمي

النقاط التراكمية	فصل الإحتراف	الطالب	المصدر
المعدل التراكمي	التخرج	المقر	الأرشيف
الساعات المجتازة	مجموع الساعات	التخصص	البيانات الحالية
الساعات المتبقية	وضع التطبيق	الحالة	
ساعات الخطة	الإنذارات	المستوى	

خطة الطالب | مقررات الخطة | خارج الخطة | المعادلات | السجل الأكاديمي | المقررات | الحركات الفصلية | المخالفات | الغيابات | الإيفاء والمهد

المقررات


المجتازة | مسجلة | معادلة داخلية | معادلة خارجية | غير مكتمل/مستمر | مقبول

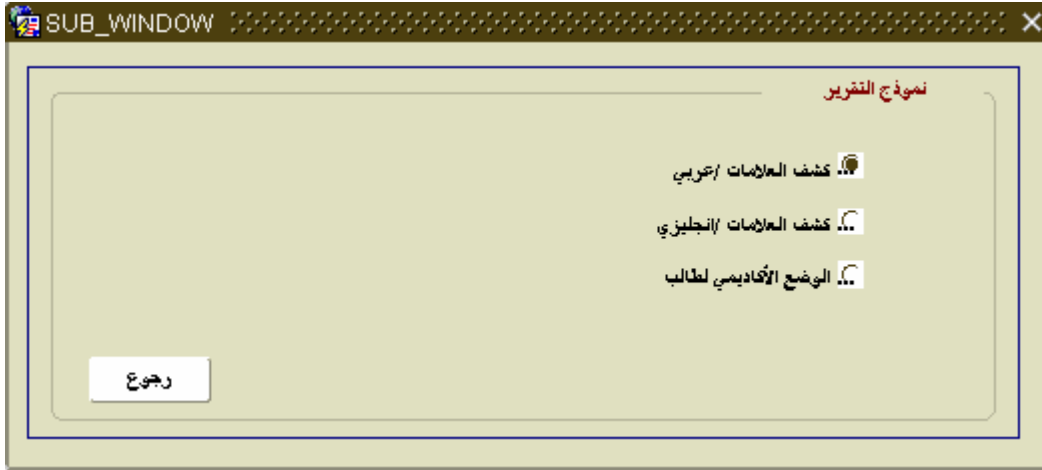
الوظيفة:

عرض تفصيلي لوضع الطالب الأكاديمي حيث يمكن الاستفسار عن الطلاب الموجودين في البيانات الحالية أو الأرشيف.

ويتم ذلك بإدخال رقم الطالب الجامعي، ثم يقوم النظام بعرض مجموعة من بيانات الطالب الأساسية، بالإضافة إلى عرض المقررات التي اجتازها الطالب من الخطة والمقررات المتبقية عليه، وعرض السجل الأكاديمي للطالب، وعرض تفاصيل عن الحركات الفصلية الأكاديمية.

وعند الضغط على زر معلومات الطلبة يتم الانتقال إلى شاشة معلومات الطلاب، وعرض البيانات الأساسية للطالب.

وعند الضغط على زر  تظهر شاشة فرعية تحتوي الخيارات التالية:



- **السجل الأكاديمي ع:** عند تحديد هذا الاختيار يتم طباعة السجل الأكاديمي للطالب باللغة العربية.
- **السجل الأكاديمي E:** عند تحديد هذا الاختيار يتم طباعة السجل الأكاديمي للطالب باللغة الإنجليزية.
- **خطة الطالب:** عند تحديد هذا الاختيار يتم عرض الوضع الأكاديمي للطالب بالمقررات المجتازة والمعادلة والمتبقية.

سجل الطالب الأكاديمي (خطة الطالب)

معلومات الطلبة

النفقات التراكمية	فصل الإنحقاق	الطالب
المعدل التراكمي	التخرج	المصدر
الساعات المجازة	مجموع الساعات	المقر
الساعات المتبقية	وضع التطبيق	التخصص
ساعات الخطة	الإنذارات	الحالة
		المستوى

الارضية

البيانات الحالية

خطة الطالب
مقررات الخطة
خارج الخطة
المعادلات
السجل الأكاديمي
المقررات
الحركات المصليّة
المخالفات
الغيابات
الإضاف والمهد

المقررات
المستوى

مجازة
مسجلة
معادلة داخلية
معادلة خارجية
غير مكتمل/مستمر
مطلوب

الوظيفة :

عرض مقررات خطة الطالب الدراسية مع طبيعة المقررات حيث تظهر مقررات الاجتياز باللون الزهري، والمقررات المسجلة في الفصل الحالي باللون الأخضر، ومقررات المعادلة الداخلية باللون الأزرق الفاتح، ومقررات المعادلة الخارجية باللون الأزرق الداكن، والمقررات المتبقية باللون الأحمر، والمقررات المستمرة أو غير مكتملة باللون الأبيض .

سجل الطالب الأكاديمي (مقررات الخطة)

معلومات الطلبة

سجل الطالب الأكاديمي

النقاط التراكمية	فصل الإلتحاق	الطالب*
المعدل التراكمي	الخروج	المصدر
الساعات المحققة	مجوع الساعات	المقر
الساعات المنقبة	وضع التطبيق	التخصص
ساعات الخطة	الإذارات	الحالة
		المستوى

الارضية
البيانات الحالية

خطة الطالب | مقررات الخطة | خارج الخطة | المعادلات | السجل الأكاديمي | المقررات | الحركات الضمنية | المخالفات | الغيابات | الإيفاء والعهد

المقررات المتبقية

المستوى	الاسم	المقرر*

المقررات المحققة

المستوى	الاسم	المقرر*

الوظيفة:

عرض المقررات التي اجتازها الطالب بنجاح ومستوى المقرر، والمقررات المتبقية ومستوى المقرر من خطة الطالب الدراسية.

سجل الطالب الأكاديمي (خارج الخطة)

معلومات الطلبة

سجل الطالب الأكاديمي

النقاط التراكمية
 المعدل التراكمي
 الساعات المحققة
 الساعات المنقبة
 ساعات الخطة

فصل الانحقاق
 التخرج
 مجموع الساعات
 وضع التطبيق
 الإنذارات

الطالب*
 المقر
 التخصص
 الحالة
 المستوى

المصدر
الورشيف
البيانات الحالية

الإيفاء والمهدالغياباتالمخالفاتالحركات الفصليةالمقرراتالسجل الأكاديميالمعادلاتخارج الخطةمقررات الخطةخطة الطالب

مقررات من خارج الخطة

الاسم	المقرر*

المقررات المسجلة في الفصل الحالي

المقرر*	الاسم	المستوى

الوظيفة:

عرض المقررات التي سجلها الطالب في الفصل الحالي مع تحديد مستوى المقرر الدراسي، والمقررات التي سجلها الطالب من خارج خطته الدراسية.

سجل الطالب الأكاديمي (المقررات)

معلومات الطلبة
سجل الطالب الأكاديمي

الطالب*	المصدر	فصل الالتحاق	التخصص
المقر	الورثيف	التخرج	الحالة
المستوى	البيانات الحالية	مجموع الساعات	الخارج الخطه
		وضع التطبيق	مقررات الخطه
		الإنذارات	خطه الطالب
		النقاط التراكمية	
		المعدل التراكمي	
		الساعات المحجزة	
		الساعات المنقبة	
		ساعات الخطه	

الإيفاء والعهود	الغيابات	المخالفات	الحركات الفصلية	المقررات	السجل الأكاديمي	المعادلات	خارج الخطه	مقررات الخطه	خطه الطالب
-----------------	----------	-----------	-----------------	----------	-----------------	-----------	------------	--------------	------------

الفصل*	الحالة	التخصص	نوع الخطه*	العلامة	العلامة	حالة المقرر	الاسم	المقرر*
المقررات	المقررات	المقررات	المقررات	المقررات	المقررات	المقررات	المقررات	المقررات

الوظيفة:

عرض تفصيلي لبيان السجل الأكاديمي للطالب مع بيان معلومات عن المقررات التي سجلها الطالب في الفصل، ونتائج تلك المقررات.

سجل الطالب الأكاديمي (الحركات الأكاديمية)

معلومات الطلبة

سجل الطالب الأكاديمي
X

النقاط التراكمية

المعدل التراكمي

الساعات المجازة

الساعات المتبقية

ساعات الحطة

فصل الإحتراق

الخروج

مجموع الساعات

وضع التطبيق

الإذارات

الطالب*

المقر

التخصص

الحالة

المستوى

الإضاف والمهد

الغيابات

المخالفات

الحركات الفصلية

المقررات

السجل الأكاديمي

المعادلات

خارج الحطة

مقررات الحطة

حطة الطالب

الحركات

الفاعل	فصل الإتهاء*	فصل البدء*	السبب	تاريخ الإتهاء	وصف الحركة	الفصل*
..						
..						
..						
..						

تخصصات الطالب

نوع	الفرص الإضافية	الفرصة*	منتهية	فعال	الفصل	الإصدار	نوع الحطة*	الاسم	التخصص*
يدوي					رئيسي		
							
							

الوظيفة:

عرض الحركات الأكاديمية التي قام بها الطالب أثناء فترة دراسته بالجامعة بالإضافة إلى عرض التخصصات التي تنقل بينها، والفرص الإضافية التي حصل عليها سواءً أكانت بشكل يدوي أو آلي.

سجل الطالب الأكاديمي (المخالفات والعقوبات)

معلومات الطلبة

سجل الطالب الأكاديمي

الطالب*	فصل الإحتراف	النقاط التراكمية
المصدر	الخروج	المعدل التراكمي
الترشيح	مجموع الساعات	الساعات المجازة
البيانات الحالية	وضع التطبيق	الساعات المتبقية
	الإذارات	ساعات الحصة

خطه الطالب مقررات الحصة خارج الحصة المعادلات السجل الأكاديمي المقررات الحركات الفصلية المخالفات الغيابات الإضاف والمهد

المخالفات					
المخالفة*	الفصل*	تاريخ الحادثة*	وصف المخالفة	عقوب	عقوب

العقوبات					
الرمز*	الفصل*	تاريخ الإصدار*	العقوبة	من فصل*	إلى فصل*

التفاصيل		
وصف المخالفة	تاريخ الحادثة*	المحاضر

الوظيفة:

عرض المخالفات والعقوبات التي سجلت على الطالب أثناء فترة دراسته.

سجل الطالب الأكاديمي (الإيقاف والعهد)

معلومات الطلبة
سجل الطالب الأكاديمي

الطالب*	المقر	النقاط التراكمية	فصل الإحتراف
المصدر	التخصص	المعدل التراكمي	التخرج
الارضية	الحالة	الساعات المجتازة	مجموع الساعات
البيانات الحالية	المستوى	الساعات المتبقية	وضع التطبيق
		ساعات الخطة	الإذارات

خطة الطالب	مقرات الخطة	خارج الخطة	المعادلات	السجل الأكاديمي	المقررات	الحركات الفصلية	المخالفات	الغيابات	الإيقاف والعهد
------------	-------------	------------	-----------	-----------------	----------	-----------------	-----------	----------	----------------

نوع الإيقاف	السبب	تاريخ الإيقاف*	أقصى تاريخ للرجعة	تاريخ الإرجاع*

ملحوظات

الجهة

مركز عهدة	ملحوظات	تاريخ الإرجاع*	تاريخ الإرجاع

الوظيفة:

عرض الإيقاف التي اتخذت بحق طالب أثناء دراسته الجامعية، و عرض العهد التي بحوزة الطالب – إن وجدت - .

المتطلبات السابقة:

- تعريف الطالب من خلال شاشة معلومات الطلاب أو تثبيت قبوله.
- تعريف جدول الطالب الدراسي من خلال شاشة الحذف والإضافة أو التسجيل الآلي.
- رصد نتائج الطالب للمقررات المسجلة من خلال شاشة إدخال وتدقيق النتائج، أو تعديل علامة
- تعريف الحركات الأكاديمية من خلال مجموعة شاشات الحركات الفصلية.
- تعريف التخصصات من خلال شاشة القبول المباشر أو تغيير التخصص أو تخصيص الطالب.
- تعريف الفرص الإضافية من خلال شاشة احتساب المعدل التراكمي أو الفرص الإضافية.
- تعريف معادلات داخلية للطالب من خلال شاشة المعادلات الداخلية أو شاشة المعادلات الداخلية لطالب.
- تعريف معادلات خارجية للطالب من خلال شاشة المعادلات الخارجية.
- تعريف سجل للمخالفات التي ارتكبها الطالب من خلال شاشة مخالفات الطلاب.
- تعريف سجل للعقوبات المترتبة على الطالب من خلال شاشة العقوبات.
- رصد الغياب من خلال شاشة رصد الغياب أو الغياب اليومي / أسبوع.
- تعريف أنواع وأسباب الإيقاف من خلال شاشة إيقاف طالب.
- تعريف العهد التي قام الطالب باستلامها من خلال شاشة ملاحظات مراكز العهد.

التأثيرات:

- لا يوجد.

العمليات المطلوب اختبارها على الشاشة:

- الاستعلام عن البيانات بإدخال محدد معين في الشاشة.
- طباعة تقرير خطة طالب.


بيانات مقترحة:

	() 421800729
	() 422800504

سجل الطالب – بيانات تاريخية

الوظيفة:

عرض السجل الأكاديمي للطالب بالإضافة إلى استعراض وضع المقررات المسجلة في كل فصل دراسي.

عند الضغط على زر  تظهر شاشة فرعية تحتوي الخيارات التالية:



- **الجدول الدراسي للطالب:** عند تحديد هذا الاختيار يتم طباعة الجدول الدراسي للمقررات والشعب المسجل بها الطالب.
- **خطة الطالب:** عند تحديد هذا الاختيار يتم عرض الوضع الأكاديمي للطالب بالمقررات المجتازة والمعادلة والمتبقية.
- **السجل الأكاديمي للطالب:** عند تحديد هذا الاختيار يتم طباعة السجل الأكاديمي للطالب.

المتطلبات السابقة:

- تعريف الطالب من خلال شاشة معلومات الطلاب أو تثبيت قبوله.
- تعريف جدول دراسي للطالب من خلال شاشة الحذف والإضافة أو التسجيل الآلي.
- تعريف الحركات الأكاديمية من خلال مجموعة شاشات الحركات الفصلية.
- تعريف التخصصات من خلال شاشة القبول المباشر أو تغيير التخصص.

التأثيرات:

- لا يوجد.

العمليات المطلوب اختبارها على الشاشة:

- الاستعلام عن البيانات بإدخال محدد معين في الشاشة.
- طباعة تقرير الجدول الدراسي.

بيانات مقترحة:

()	421800729
()	422800504

سياسات التخصيص

سياسات التخصيص

الإصدار*

الخطة التحضيرية*

التخصصات الرئيسية

التخصص*	اسم التخصص	الإصدار*	الجنس*	تراكمي*	أدنى معدل خاص	أدنى معدل الحد الأقصى	الاصفي
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>

أدنى معدل ثانوية

أدنى معدل قياس

أدنى معدل تحصيلي

المقررات

الاسم	المقرر*	الاسم	الساعات	العلامة	خلفاسي
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>

الطلاب

الفصل*	من دفعة*	الى دفعة*	المقاعد*	الزيادة*	النسبة	العدد
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

الوظيفة:

تحديد سياسات تخصيص الطلاب الذين انهموا الخطة التحضيرية، ويجب أن يحققوا السياسات للالتحاق بالخطة الرئيسية، حيث يتم تحديد الخطط الرئيسية التي يمكن أن ينتقل إليها من ينهي طبة معينة من الخطة التحضيرية لجنس معين، والمعدل التراكمي الذي يجب أن يحصل عليه، بالإضافة إلى المعدل الخاص الناتج عن المقررات التي تم تحديدها في مجموعة المقررات كمقررات تنافسية، وأقصى عدد من الفصول يسمح له بالبقاء في الخطة التحضيرية، وهل يعتبر الفصل الصيفي ضمن الفصول المحددة أم لا.

كما ويمكن تحديد شروط إضافية كأدنى معدل الثانوية، وأدنى معدل قدرات (قياس)، وأدنى معدل تحصيلي.

ويتم تحديد الفصل الذي سيتم فيه التخصيص والطلاب الذين التحقوا في الخطة من فصل إلى فصل أي (من دفعة إلى دفعة) والعدد المطلوب قبوله في هذا التخصص، إضافة إلى عرض العدد المقبول فعلياً نتيجة التخصيص، ويمكن تعريف نسبة زيادة في حال تساوي المعدل الخاص.

وكذلك تحديد المقررات التي ستشكل من خلالها معدل تنافسي أو التي يجب أن يحصل فيها الطالب على نتيجة محددة ليتأهل للخطة الرئيسية.

المتطلبات السابقة:

- تعريف الخطط الدراسية واعتمادها من خلال شاشة الخطط الدراسية.
- تعريف الفصل الدراسي من خلال شاشة التقويم الأكاديمي.
- تعريف المقرر من خلال شاشة المقررات.

التأثيرات:

- عدم إمكانية التحاق الطالب في الخطة الرئيسية (الدراسة الجامعية) ما لم يحقق أي من السياسات المحددة مما يضطره إلى تغيير التخصص.
- تحويل الطالب من خطة تحضيرية إلى خطة رئيسية في حال وافق سياسات التخصيص.
- الشاشات التي تتأثر بسياسات التخصيص الموجودة في هذه الشاشة هي: (اختيارات الطالب، التخصيص المباشر للطالب، تخصيص الطلاب الجماعي).

العمليات المطلوب اختبارها على الشاشة:

- إدخال سياسة تخصيص جديدة.
- التعديل على سياسة تخصيص.
- حذف سياسة تخصيص.
- الاستعلام عن البيانات بإدخال محدد معين في الشاشة.

بيانات مقترحة:

	1

- التخصصات الرئيسية:

	3	2	2		1	

- الطلاب:

	%				
--	20	20	263	261	271

- المقررات:

<input checked="" type="checkbox"/>	2	001 3- ()
<input type="checkbox"/>	2	101 3- ()

سياسات التحويل بين الكليات والتخصصات

نسخ

سياسات التحويل بين الكليات والتخصصات

تحويل من

تحويل إلى

الكلية*	الاسم	الفرع	عدد المقاعد*	المقبولين*	تراكمي*	أدنى معدل ثانوية	أدنى معدل قياس	أدنى معدل تحصيلي

الوظيفة:

تحديد سياسة التحويل (تغيير التخصص) بين الكليات أو بين التخصصات داخل الكلية، فمثلاً يتم تحديد الكلية والكليات التي يمكن التحويل لها فهذه السياسة تكون للتحويل بين الكليات، أما إذا تم تحديد الكلية والكلية التي يمكن أن يحول لها هي نفس الكلية فذلك يعني التحويل بين تخصصات الكلية. كما ويمكن اشتراط وتحديد شروط إضافية كأدنى معدل ثانوية، وأدنى معدل قدرات (قياس)، وأدنى معدل تحصيلي. ويحدد أعداد المقاعد المتوفرة والشاغرة لكل كلية.

وبالضغط على زر نسخ تظهر الشاشة التالية

The screenshot shows a window with a title bar and a main content area. The content area contains four rows of input fields. Each row has a text input field, a dropdown arrow, and a label. The labels are: 'من فصل*' (From section*), 'إلى فصل*' (To section*), 'من كلية*' (From faculty*), and 'إلى كلية*' (To faculty*). Below the input fields are two buttons: 'رجوع' (Return) and 'تنفيذ' (Execute).

وبتحديد الفصل والكلية وبالضغط على زر **تنفيذ** تبدأ عملية النسخ.

المتطلبات السابقة:

- تعريف الكليات من خلال شاشة الهيكلية الأكاديمية.
- تعريف الفصل من خلال شاشة التقييم الأكاديمي.

التأثيرات:

- يجب أن يحقق الطالب سياسات التحويل ليتمكن من التغيير إلى التخصص الذي يرغب به.
- الشاشات التي تتأثر بسياسات التحويل الموجودة في هذه الشاشة هي: (تحويل التخصص، المعادلات الداخلية للطلاب).

العمليات المطلوب اختبارها على الشاشة:

- إدخال سياسة تحويل جديدة.
- التعديل على سياسة تحويل.
- حذف سياسة تحويل.
- نسخ سياسة تحويل من فصل إلى فصل.
- الاستعلام عن البيانات بإدخال محدد معين في الشاشة.

بيانات مقترحة:

- تحويل من:

	272	() 1

- تحويل إلى:

60	1	--	10	) 1 (
70	1	--	15	() 2
		60		80
		60		80

اختيارات طالب

الوظيفة :

إدخال اختيارات (رغبات) لطالب الخطة التحضيرية، ليتم بعد ذلك دراسة هذه الاختيارات (الرغبات) وفق سياسات التخصص.

المتطلبات السابقة :

- تعريف الفصل الدراسي (من، إلى) من خلال شاشة التقييم الأكاديمي.
- تعريف الطالب من خلال شاشة معلومات الطلاب أو تثبيت قبوله.
- تعريف سياسات تخصيص طلاب الخطط التحضيرية في شاشة سياسات التخصص.

التأثيرات :

- إنهاء الخطة التحضيرية للطالب في حال اجتيازه لشروط التخصص.
- تحويل الطالب من الخطة التحضيرية إلى الخطة الرئيسية.

العمليات المطلوب اختبارها على الشاشة :

- إدخال اختيارات (رغبات) الطالب على تخصص جديد.

- التعديل على تخصص الطالب.
- حذف تخصيص الطالب.
- الاستعلام عن البيانات بإدخال محدد معين في الشاشة.

بيانات مقترحة:

1			271

- اختيارات الطالب:

		1

تخصيص الطلاب الجماعي

تخصيص تراجع استكمال التخصيص...

الفصل* الدرجة العلمية*

الخطوة التحضيرية* اسم التخصيص التحضيري الإصدار الجنس*

المخصصون غير المخصصين

التخصصات

عدد	عدد	المعدل التراكمي	المعدل الخاص	أدنى معدل	أدنى معدل	أدنى معدل	أدنى معدل	الإصدار	الجنس*	اسم التخصيص	التخصص*
		أقصى	أقصى	أقصى	أقصى	أقصى	أقصى				

الطلاب المخصصون

رقم الاختيار*	المعدل التراكمي	معدل الطالب الخاص	الاسم	الطالب*

الوظيفة:

إجراء عملية التخصيص الجماعي لطلاب الخطط التحضيرية وتحويلهم إلى خطط رئيسية، وذلك تبعاً للاختيارات (الرغبات) التي سبق إدخالها لكل طالب. حيث يتم إدخال الفصل والدرجة العلمية وتحديد الخطوة التحضيرية والجنس وبالضغط على زر **تخصيص** تتم عملية التخصيص بشكل تناقسي لكل جنس على حدة، وبعد الانتهاء من عملية التخصيص يتم عرض الطلاب الذين حققوا السياسات والتحقوا بالخطوة الرئيسية أما الطلاب الذين لم يحققوا السياسات سيتم إجبارهم على إجراء عملية تغيير للتخصص.

وفي حال الرغبة بإعادة التخصيص وذلك لتغيير مجموعة من سياسات التخصيص يتم الضغط على زر **تراجع**.

ويمكن القيام بعملية استكمال تخصيص وذلك بالضغط على زر **استكمال التخصيص...**

ويشترط لإتمام عملية التخصيص توفر اختيارات تخصيص للطالب (رغبات التخصيص) وفي حالة عدم توفرها يتم إدراج التخصص الرئيسي للتخصص التحضيري الذي يدرسه الطالب.

ويتم التأكد من عدة شروط قبل إتمام عملية التخصيص للطالب وهي:

- التحقق من عدد الفصول التي درسها الطالب في الخطة التحضيرية والتي يجب أن لا تتجاوز الحد الأقصى لعدد الفصول المحددة في سياسة التخصيص.
- التحقق من أن المعدل التراكمي لا يقل عن أدنى معدل تراكمي للتخصيص.
- التحقق من أن العلامة التي حصل عليها في المقررات التي درسها لا تقل عن العلامة المطلوبة للتخصيص.
- التحقق من أن فصل القبول ضمن الدفعات المحددة.
- التحقق من عدد الطلاب المطلوب تخصيصهم بحيث لا يتجاوز العدد المحدد.
- التحقق من نسبة المعدل الخاص - إن وجد - بحيث لا تقل عن أدنى معدل خاص.
- التحقق من معدل الثانوية بحيث لا يقل تحصيل الطالب بالثانوية العامة عن أدنى معدل ثانوية.
- التحقق من معدل الطالب في اختبار القدرات (قياس) بحيث لا يقل عن أدنى معدل قياس.
- التحقق من معدل الطالب في اختبار التحصيلي بحيث لا يقل عن أدنى معدل تحصيلي.

تخصيص الطلاب الجماعي (الطلاب المقبولون)

تخصيص تراجع استكمال التخصص...

الفصل*

الدرجة العلمية*

التخصصات التحضيرية

تحديد	الجنس*	الإصدار	اسم التخصص التحضيري	الخطة التحضيرية*
<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

الشخصون غير الشخصين

التخصصات		المعدل الخاص		أدنى معدل تراكمي		الإصدار الجنس*		اسم التخصص		التخصص*	
عدد	عدد	أقصى	أدنى	أقصى	أدنى	تراكمي	الإصدار	الجنس*	اسم التخصص	المعدل الخاص	التخصص*
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

الطلاب المخصصون			
رقم الاختيار*	المعدل الخاص	معدل الطالب الخاص	الاسم
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

الوظيفة:

عرض أرقام وأسماء الطلاب الذين تم تخصيصهم، إضافة إلى عرض معدل الطالب التنافسي، ومعدل التراكمي، ورقم الاختيار (الرغبة).

تخصيص الطلاب الجماعي (الطلاب غير المقبولين)

الفصل* الدرجة العلمية*

التخصصات التحضيرية

الخطوة التحضيرية* اسم التخصص التحضيري الإصدار الجنس*

الشهولون

الطلبة الغير مشمولين

الطالب*	الاسم	المعدل التراكمي*	السبب
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

الوظيفة:

عرض الطلاب الذين لم يتم تخصيصهم وذلك لعدم تحقيقهم لسياسات التخصيص المطلوبة، إضافة إلى استعراض سبب عدم تخصيص الطالب.

المتطلبات السابقة:

- تعريف الفصل الدراسي من خلال شاشة التقويم الأكاديمي.
- تعريف الدرجة العلمية من خلال شاشة الدرجات العلمية.
- تعريف سياسات تخصيص طلاب الخطط التحضيرية من خلال شاشة سياسات التخصيص.
- تعريف اختيارات الطالب حسب الأولوية من خلال شاشة التخصيص المباشر لطالب.
- إنهاء الخطة التحضيرية بنجاح.

التأثيرات:

- إنهاء تفعيل الخطة التحضيرية للطالب في حال اجتيازه لشروط التخصيص.
- تحويل الطالب من الخطة التحضيرية إلى الخطة الرئيسية.
- إجبار الطلاب على تغيير التخصص، في حال عدم تحقيقهم لسياسات التخصيص.

العمليات المطلوب اختبارها على الشاشة:

- تخصيص الطلاب على خطة رئيسية بالضغط على الزر **تخصيص**.
- التراجع عن تخصيص الطالب بالضغط على **تراجع**.
- استكمال التخصيص.
- الاستعلام عن البيانات بإدخال محدد معين في الشاشة.

بيانات مقترحة:

1 ()	281

التخصصات التحضيرية

<input checked="" type="checkbox"/>		1	

يتم قبول مجموعة من الطلاب عن طريق الزر **تخصيص** ، أو إلغاء قبولهم عن طريق الزر **تراجع** .

التخصيص المباشر لطلاب

الوظيفة:

تخصيص مباشر لطلاب الخطوة التحضيرية بدون منافسة، فعند تحديد اختيار الطالب عن طريق وضع إشارة صح في حقل مقبول والضغط على زر **تخصيص** يتم تحويل الطالب إلى الخطوة الرئيسية بعد التأكد من اجتيازه لسياسات التخصيص. وبالإمكان التراجع عن تخصيص الطالب بالضغط على زر **تراجع** ويتم التأكد من عدة شروط قبل إتمام عملية التخصيص للطلاب وهي:

- التحقق من عدد الفصول التي درسها الطالب في الخطة التحضيرية والتي يجب أن لا تتجاوز الحد الأقصى لعدد الفصول المحددة في سياسة التخصيص.
- التحقق من أن المعدل التراكمي لا يقل عن أدنى معدل تراكمي للتخصيص.
- التحقق من أن العلامة التي حصل عليها في المقررات التي درسها لا تقل عن العلامة المطلوبة للتخصيص.
- التحقق من أن فصل القبول ضمن الدفعات المحددة.
- التحقق من عدد الطلاب المطلوب تخصيصهم بحيث لا يتجاوز العدد المحدد.
- التحقق من نسبة المعدل الخاص - إن وجد - بحيث لا تقل عن أدنى معدل خاص.
- التحقق من معدل الثانوية بحيث لا يقل تحصيل الطالب بالثانوية العامة عن أدنى معدل ثانوية.
- التحقق من معدل الطالب في اختبار القدرات (قياس) بحيث لا يقل عن أدنى معدل قياس.
- التحقق من معدل الطالب في اختبار التحصيلي بحيث لا يقل عن أدنى معدل تحصيلي.

المتطلبات السابقة:

- تعريف الفصل الدراسي من خلال شاشة التقويم الأكاديمي.
- تعريف الطالب من خلال شاشة معلومات الطلاب أو تثبيت قبوله.
- تعريف سياسات تخصيص طلاب الخطط التحضيرية في شاشة سياسات التخصيص.

التأثيرات:

- إنهاء الخطة التحضيرية للطالب في حال اجتيازه لشروط التخصيص.

- تحويل الطالب من الخطة التحضيرية إلى الخطة الرئيسية.

العمليات المطلوب اختبارها على الشاشة:

- تخصيص الطالب على تخصص جديد.
- التعديل على تخصص الطالب.
- حذف تخصص الطالب.
- الاستعلام عن البيانات بإدخال محدد معين في الشاشة.

بيانات مقترحة:

1			271

- اختيارات الطالب:

✓		1

التأثيرات:

- الشاشات التي تتأثر بإذن تجاوز سياسات التخصيص والتحويل هي:
(التخصيص الجماعي، التخصيص المباشر لطالب، تغيير التخصيص).

العمليات المطلوب اختبارها على الشاشة:

- إدخال أنواع إذن التجاوز للطلاب الجدد.
- التعديل على أنواع إذن التجاوز للطلاب.
- حذف طلاب لهم تجاوز إذن تجاوز.
- الاستعلام عن البيانات بإدخال محدد معين في الشاشة.

بيانات مقترحة:

28/27								271
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	427811778 ()
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	427811970 ()
	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	422800501 ()
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	422800701 ()
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	421800487 ()

الأسباب

الرمز	الوصف ع*	الوصف E	نوع السبب*
١	الاستمرار في الانتظار	طء القيد	طء القيد
٢	تجاوز مدة الدراسة النظامية	طء القيد	طء القيد
٣	غير محدد	منح فرصة إضافية	منح فرصة إضافية
٤	غير محدد	التأجيل	التأجيل
٥	محول خارج الجامعة	طء القيد	طء القيد
٦	بسبب الغياب لحصوله على معدل فصلي = ١	طء القيد	طء القيد
٧	عدم تحقيق المعدل المطلوب	طء القيد	طء القيد
٨	فرصة استثنائية لرفع المعدل	منح فرصة إضافية	منح فرصة إضافية
٩	فرصة استثنائية لإكمال متطلبات التخرج	منح فرصة إضافية	منح فرصة إضافية
١٠	فرصة استثنائية أخيرة لرفع المعدل	منح فرصة إضافية	منح فرصة إضافية

الوظيفة:

تعريف كافة الأسباب التي يتم تحديدها أثناء إدخال حركة أكاديمية فصلية للطلاب.

المتطلبات السابقة:

- لا يوجد.

التأثيرات:

- تعريف الأسباب المختلفة وذلك لاستخدامها لاحقاً من خلال شاشات الحركات الفصلية.
- تعريف الأسباب المختلفة وذلك لاستخدامها لاحقاً من خلال شاشات قبول الطلبات.
- الشاشات التي تتأثر بالأسباب الموجودة في هذه الشاشة هي: (التسجيل الآلي، التأجيل، الاعتذار، إعادة الانتظام، الفرص الإضافية، طي القيد، الفصل التأديبي، الوفاة، إلغاء القبول، تغيير القبول، سجل الطالب الأكاديمي).

العمليات المطلوب اختبارها على الشاشة:

- إدخال سبب جديد.
- التعديل على سبب.
- حذف سبب.
- الاستعلام عن البيانات بإدخال مجدد معين في الشاشة.

بيانات مقترحة:

	E		
	Update	Specialization Policies	1

- أن تكون هنالك فرصة لتحويل الطالب من درجة علمية دنيا إلى درجة علمية عليا كأن يحول الطالب من دبلوم كليات مجتمع إلى بكالوريوس.
- أن لا يكون التخصص الجديد هو نفس التخصص القديم.
- أن يكون الطالب قد تجاوز فصل دراسي على الأقل ليتمكن من التحويل.
- أن لا يكون الطالب قد قام بعملية التحويل أكثر من مرة في الفصل الواحد.
- أن لا يكون الطالب قد قام بتغيير التخصص أكثر من مرتين في نفس الكلية.
- أن لا يكون الطالب قد قام بتغيير التخصص أكثر من مرة بين كليتين مختلفتين.
- أن لا يكون قد تجاوز المدة النظامية للتحويل وهي 3 فصول دراسية كحد أقصى، بحيث لا تعتبر فترة التأجيل والاعتذار ضمنها.
- أن لا يكون التخصص الجديد خارج نطاق الدراسة النظامية، مثلاً تم تحويل تخصص لطالب بعد دراسة 7 فصول دراسية والحد الأقصى للتخصص 14 فصل والمتبقي على الطالب لينهي متطلبات الخطة الجديدة 8 فصول فبذلك لا يمكن تغيير التخصص للطالب.
- في حال وجد تسجيل للطالب في الفصل المطلوب تغيير التخصص فيه يتم حذف المقررات بشكل آلي.
- أن لا يكون الطالب حاصل على منحة أو مبتعث.
- أن لا يكون الطالب معلق.
- أن يكون فرع ثانوية الطالب يسمح بتحويله إلى التخصص الجديد.

المتطلبات السابقة:

- تعريف الطالب من خلال شاشة معلومات الطلاب أو تثبيت قبوله.
- تعريف فترة تغيير التخصص من خلال شاشة التقويم الأكاديمي.
- تعريف سياسات التحويل بين الكليات من خلال شاشة سياسات التحويل بين الكليات والتخصصات.
- تعريف التخصص ونوع الخطة والطبعة من خلال شاشة الخطط الدراسية.
- تعريف المقر من خلال شاشة المقرات.

التأثيرات:

- إزالة التفعيل عن التخصص السابق للطالب.
- تفعيل التخصص الجديد للطالب.
- إجراء معادلة آلية للمقررات التي درسها الطالب بالمقررات في التخصص الجديد.
- تغيير مقر الطالب بما يتناسب مع التخصص الجديد.
- تغيير مكافأة الطالب بما يتناسب مع التخصص الجديد.
- الشاشات التي تتأثر بحركات تحويل التخصص الموجودة في هذه الشاشة هي: (التسجيل الآلي، ملاحظات مركز العهدة، الغياب بعذر، إحصائية ما قبل التسجيل، تفعيل وإغلاق الفصل، جداول المجموعات).

العمليات المطلوب اختبارها على الشاشة:

- إدخال حركة تغيير تخصص جديدة
- التعديل على حركة تغيير تخصص ما لم تكن معتمدة.
- الاستعلام عن البيانات بإدخال محدد معين في الشاشة.

بيانات مقترحة:

		272	()421802079	1

- التخصيص القديم:

		1	() 010101	

- التخصيص الجديد:

		1	() 02407	

- المقررات: (يتم جلبها تلقائياً).

- تعريف الخطط الدراسية من خلال شاشة الخطط الدراسية
- تعريف الطالب من خلال شاشة معلومات الطلاب أو تثبيت قبوله.

التأثيرات:

- تغيير إصدار خطة الطالب.
- الشاشات التي تتأثر بحركات تغيير نوع الدراسة: (شاشة معلومات الطلاب، شاشة السجل الطالب الأكاديمي، شاشة سجل الطالب – بيانات تاريخية، شاشة الحذف والإضافة، شاشة التسجيل الآلي).

العمليات المطلوب اختبارها على الشاشة:

- إدخال حركة تغيير مقر جامعي.
- حذف حركة تغيير مقر جامعي.
- الاستعلام عن البيانات بإدخال محدد معين في الشاشة.

بيانات مقترحة:

() 1	() 2	281	() 1
2	1		) 010101 (

<input checked="" type="checkbox"/>		() 420800030	
		() 420802560	
<input checked="" type="checkbox"/>		() 421800497	
<input checked="" type="checkbox"/>		() 421802765	
<input checked="" type="checkbox"/>		() 421802778	

تغيير المقر الجامعي

الوضع الأكاديمي

تغيير المقر الجامعي

الفصل*

التخصص

المقر الجديد*

رقم الخطاب تاريخ الخطاب

الطالب*

الدرجة

المقر الحالي*

النسب

ملاحظات ع

ملاحظات E

تاريخ الامتثال* ١٨-١٠-٢٠١٨

الوظيفة:

إجراء عملية تغيير مقر لطالب الجامعي شريطة أن يكون المقر قد سبق تعريفه كمقر دراسي للتخصصات الأكاديمية.

المتطلبات السابقة:

- تعريف الطالب من خلال شاشة معلومات الطلاب أو تثبيت قبوله.
- تعريف المقرات الجامعية من خلال شاشة المقرات.
- ربط التخصصات بالمقر الجامعي من خلال شاشة الهيكلية الأكاديمية.
- تعريف الفصل الدراسي (من، إلى) من خلال شاشة التقويم الأكاديمي.

التأثيرات:

- تغيير المقر الجامعي لدراسة الطالب.

- الشاشات التي تتأثر بحركات تغيير نوع الدراسة: (شاشة معلومات الطلاب، شاشة السجل الطالب الأكاديمي، شاشة سجل الطالب - بيانات تاريخية، شاشة الحذف والإضافة، شاشة التسجيل الآلي).

العمليات المطلوب اختبارها على الشاشة:

- إدخال حركة تغيير مقر جامعي.
- حذف حركة تغيير مقر جامعي.
- الاستعلام عن البيانات بإدخال محدد معين في الشاشة.

بيانات مقترحة:

(2) 2			281	() 421802709
() 21				

تغيير نوع الدراسة

الوضع الأكاديمي

تغيير نوع الدراسة

<input type="text"/> الفصل*	<input type="text"/> الطالب*
<input type="text"/> العمر	<input type="text"/> التخصص
<input type="text"/> سنة الثانوية	<input type="text"/> نوع الدراسة
<input type="text"/> رقم الخطاب	<input type="text"/> تاريخ الخطاب
<input type="text"/>	<input type="text"/> السبب
<input type="text"/>	<input type="text"/> ملاحظات
<input type="text"/>	<input type="text"/> ملاحظات ع
<input type="text"/> تاريخ الاخال* ١٤٢٨-١٠-١٣	<input type="text"/> الدراسة الجديدة*

الوظيفة:

إجراء عملية تغيير نوع الدراسة لطالب شريطة أن يكون نوع الدراسة قد سبق تعريفه في الخطة الدراسية.

المتطلبات السابقة:

- تعريف الطالب من خلال شاشة معلومات الطلاب أو تثبيت قبوله.
- تعريف التخصص ونوع الخطة والطبعة من خلال شاشة الخطط الدراسية.
- تعريف الفصل الدراسي (من، إلى) من خلال شاشة التقويم الأكاديمي.

التأثيرات:

- تغيير نوع دراسة الطالب.
- الشاشات التي تتأثر بحركات تغيير نوع الدراسة: (شاشة معلومات الطلاب، شاشة السجل الطالب الأكاديمي، شاشة سجل الطالب - بيانات تاريخية، شاشة المتوقع تخرجهم، شاشة احتساب المكافآت).

العمليات المطلوب اختبارها على الشاشة:

- إدخال حركة تغيير نوع دراسة.
- حذف حركة تغيير نوع الدراسة.
- الاستعلام عن البيانات بإدخال محدد معين في الشاشة.

بيانات مقترحة:

			271	() 423811024

التأجيل

الوضع الأكاديمي

التأجيل
✕

<input type="text"/>	<input type="text"/>
الطالب*	الخصم
<input type="text"/>	<input type="text"/>
رقم الخطاب	الوضع العام
<input type="text"/>	<input type="text"/>
تاريخ الخطاب	من فصل
<input type="text"/>	<input type="text"/>
	إلى فصل*
	<input type="text"/>
	السبب
<input type="text"/>	<input type="text"/>
	ملاحظات ع
<input type="text"/>	<input type="text"/>
	ملاحظات E
<input type="text"/>	<input type="text"/>
	تاريخ الإدخال* ١٤٢٨-١٠-١٣

الوظيفة:

إجراء عملية تأجيل الدراسة لعدد معين من الفصول على أن لا يزيد عدد الفصول المؤجلة عن العدد الذي تم تحديده مسبقاً من خلال شاشة نظام التقديرات سواءً كانت الفصول متصلة أو منفصلة، ويشترط القيام بعملية التأجيل إجراء العملية خلال الفترة الأكاديمية المعرفة والمحددة في شاشة التقويم الأكاديمي، وتبقى الحركة غير فعالة وعند تنفيذ تفعيل الحركات من خلال شاشة التقويم الأكاديمي تصبح حالة الحركة فعالة وتصبح حالة الطالب مؤجل، وكذلك الحال عند انتهاء فترة التأجيل يتم إعادة انتظام الطالب بشكل آلي.

ويمكن الاستعلام عن وضع الطالب من خلال الضغط على زر

الوضع الأكاديمي

المتطلبات السابقة:

- تعريف الطالب من خلال شاشة معلومات الطلاب أو تثبيت قبوله.
- تعريف الفصل الدراسي (من، إلى) من خلال شاشة التقويم الأكاديمي.
- تعريف فترة التأجيل (من، إلى) من خلال شاشة التقويم الأكاديمي.

- تعريف سبب التأجيل من خلال شاشة الأسباب.

التأثيرات:

- تحويل حالة الطالب إلى مؤجل بعد تنفيذ تفعيل الحركات من خلال شاشة التقويم الأكاديمي.
- إضافة حركة أكاديمية (تأجيل) إلى سجل الحركات الأكاديمية للطالب.
- حذف تسجيل الطالب في فترة التأجيل، والتي تقع بين من فصل إلى فصل.
- الشاشات التي تتأثر بحركات التأجيل الموجودة في هذه الشاشة هي: (احتساب المعدل التراكمي، ملاحظات مركز العهدة، حفلة التخرج، العقوبات، تسليم الجدول الدراسي، الطلاب المدعوون لحفلة التخرج، إحصائية ما قبل التسجيل، التسجيل الآلي، الفرص الإضافية، فتح إلغاء الشعبة، التسجيل وسحب المقررات، اعتماد الخريجين، إلغاء قبول الطالب، إلغاء التخرج، سجل الطالب الأكاديمي، تفعيل وإغلاق الفصل، جداول المجموعات).

العمليات المطلوب اختبارها على الشاشة:

- إدخال حركة تأجيل جديدة.
- حذف حركة تأجيل ما لم تكن معتمدة.
- الاستعلام عن البيانات بإدخال محدد معين في الشاشة.

بيانات مقترحة:

	272	272			) 421800977 (
E					

الاعتذار

الوضع الأكاديمي

الاعتذار

الطالب*

الفصل

رقم الخطاب

التخصص

تاريخ الخطاب

الوضع العام

السبب

ملاحظات ع

ملاحظات E

تاريخ الاذخال* ١٤٢٨-١٠-١٣

الوظيفة:

تسجيل حركة اعتذار للطالب عن الفصل الحالي بحيث تصبح حالة الطالب في شاشة معلومات الطلاب معتمد وذلك بشرط توفر مقررات مسجلة له في ذلك الفصل وبالتالي ستكون حالة المقررات (ع) وكذلك في السجل الأكاديمي، بالإضافة إلى تسجيل حركة اعتذار في سجل الحركات الأكاديمية، ويتم تحويل حالة الطالب إلى منتظم بشكل آلي عند تفعيل الحركات للفصل التالي.

ويتم التأكد من عدد مرات الاعتذار المسموح بها من خلال شاشة نظام التقديرات سواء أكانت الفترة متصلة أم منفصلة.

ويتم الاعتذار لطلاب الخطط الفصلية عن الفصل الحالي فقط، إما بالنسبة لطلاب الخطط السنوية، فيتم الاعتذار عن عام دراسي كامل.

ويمكن الاستعلام عن وضع الطالب من خلال الضغط على زر

الوضع الأكاديمي

المتطلبات السابقة:

- تعريف الطالب من خلال شاشة معلومات الطلاب أو تثبيت قبوله.

- تعريف فترة الاعتذار في التقويم الأكاديمي.
- تعريف أسباب الاعتذار في شاشة الأسباب.

التأثيرات:

- تحويل حالة الطالب إلى معذور.
- يتم تنفيذ حركة الاعتذار فقط ضمن فترة الاعتذار لتصبح حالة المقررات المسجلة في فصل الاعتذار منسحب (ع) ولا يتم احتساب المعدل الفصلي والتراكمي للطالب في ذلك الفصل.
- إضافة حركة أكاديمية (اعتذار) إلى سجل الحركات الأكاديمية للطالب.
- الشاشات التي تتأثر بحركات الاعتذار الموجودة في هذه الشاشة هي: (احتساب المعدل التراكمي، ملاحظات مركز العهدة، حفلة التخرج، العقوبات، تسليم الجدول الدراسي، الطلاب المدعوون لحفلة التخرج، إحصائية ما قبل التسجيل، التسجيل الآلي، الفرص الإضافية، فتح إلغاء الشعبة، التسجيل وسحب المقررات، اعتماد الخريجين، إلغاء قبول الطالب، إلغاء التخرج، سجل الطالب الأكاديمي، تفعيل وإغلاق الفصل، جداول المجموعات).

العمليات المطلوب اختبارها على الشاشة:

- إدخال حركة اعتذار جديدة.
- التعديل على حركة اعتذار.
- حذف حركة اعتذار.
- الاستعلام عن البيانات بإدخال محدد معين في الشاشة.

بيانات مقترحة:

			271	) 42080030
				(
	E			

الانسحاب من الجامعة

الوضع الأكاديمي

الانسحاب من الجامعة

الوظيفة:

تسجيل حركة انسحاب للطالب عن الفصل الحالي بحيث تصبح حالة الطالب في شاشة معلومات الطلاب منسحب وكذلك في السجل الأكاديمي، بالإضافة إلى تسجيل حركة انسحاب في سجل الحركات الأكاديمية.

ويتم الانسحاب لطلاب الخطط الفصلية عن الفصل الحالي فقط، إما بالنسبة لطلاب الخطط السنوية، فيتم الانسحاب عن عام دراسي كامل.

في حال رغب الطالب الانسحاب من الجامعة خلال فترة الانسحاب يحصل على حالة معذور (ع) لجميع المقررات المسجلة، أما في حال رغبته الانسحاب خارج الفترة فإن مقررات الطالب يتم رصدها من خلال نظام إدخال النتائج.

ويمكن الاستعلام عن وضع الطالب من خلال الضغط على زر

الوضع الأكاديمي

المتطلبات السابقة:

- تعريف الطالب من خلال شاشة معلومات الطلاب أو تثبيت قبوله.

- تعريف الفصل الدراسي (من، إلى) من خلال شاشة التقويم الأكاديمي.
- تعريف فترة الانسحاب (من، إلى) من خلال شاشة التقويم الأكاديمي.

التأثيرات:

- حفظ حركة الانسحاب.
- تحويل حالة الطالب إلى (منسحب).
- إضافة حركة أكاديمية (انسحاب) إلى سجل الحركات الأكاديمية للطالب.
- في حال انسحاب الطالب ضمن فترة المخصصة الانسحاب تصبح حالة المقررات المسجلة للطالب في فصل الانسحاب منسحب (ع) ولا يتم احتساب المعدل الفصلي لذلك الفصل. أما في حال انسحاب الطالب بعد انتهاء الفترة المخصصة فيتم رصد نتائج مقررات الطالب من خلال نظام رصد النتائج.
- الشاشات التي تتأثر بالانسحاب الكلي الموجودة في هذه الشاشة هي:
(احتساب المعدل التراكمي، ملاحظات مركز العهدة، حفلة التخرج، العقود، تسليم الجدول الدراسي، الطلاب المدعوون لحفلة التخرج، إحصائية ما قبل التسجيل، التسجيل الآلي، الفرص الإضافية، فتح إلغاء الشعبة، التسجيل وسحب المقررات، اعتماد الخريجين، إلغاء قبول الطالب، إلغاء التخرج، سجل الطالب الأكاديمي، تفعيل وإغلاق الفصل، جداول المجموعات).

العمليات المطلوب اختبارها على الشاشة:

- إدخال حركة انسحاب خلال فترة الانسحاب.
- إدخال حركة انسحاب خارج فترة الانسحاب.
- التعديل على حركة الانسحاب.
- حذف حركة الانسحاب.
- الاستعلام عن البيانات بإدخال محدد معين في الشاشة.

بيانات مقترحة:

			271	) 422800550
				(
E				

الوفاة

الوضع الأكاديمي

الوفاة X

الوظيفة:

تسجيل حركة وفاة الطالب (لا قدر الله) وذلك بتحويل حالة الطالب إلى متوفي، وتحويل المقررات المسجلة - إن وجدت - إلى منسحب (ع). ويمكن الاستعلام عن وضع الطالب من خلال الضغط على زر

الوضع الأكاديمي

المتطلبات السابقة:

- تعريف الطالب من خلال شاشة معلومات الطلاب أو تثبيت قبوله.
- تعريف الفصل الدراسي من خلال شاشة التقويم الأكاديمي.

التأثيرات:

- تحويل حالة الطالب إلى متوفي.
- تحويل المقررات المسجلة للطالب إلى (ع).
- إضافة حركة أكاديمية (وفاة) إلى سجل الحركات الأكاديمية للطالب.

- الشاشات التي تتأثر بحركات الوفاة الموجودة في هذه الشاشة هي: (احتساب المعدل التراكمي، ملاحظات مركز العهدة، حفلة التخرج، العقوبات، تسليم الجدول الدراسي، الطلاب المدعوون لحفلة التخرج، إحصائية ما قبل التسجيل، التسجيل الآلي، الفرص الإضافية، فتح إلغاء الشعبة، التسجيل وسحب المقررات، اعتماد الخريجين إلغاء قبول الطالب، إلغاء التخرج، سجل الطالب الأكاديمي، تفعيل وإغلاق الفصل، جداول المجموعات).

العمليات المطلوب اختبارها على الشاشة:

- إدخال حركة وفاة.
- التعديل على حركة وفاة.
- حذف حركة وفاة.
- الاستعلام عن البيانات بإدخال محدد معين في الشاشة.

بيانات مقترحة:

			271	) 422801216 (
	E			

طي القيد

الوضع الأكاديمي

X طي القيد

*الطالب

*الفصل

رقم الخطاب

التخصص

تاريخ الخطاب

الوضع العام

السبب

ملاحظات ع

ملاحظات E

تاريخ الاخال* ١٤٢٨-١٠-١٣

الوظيفة:

طي قيد طالب وذلك إما بسبب:

- عدم تحقيقه للمعدل المطلوب وهذه خاصة بطلاب الدراسات العليا.
 - الطالب زائر من جامعات أخرى يتم طي قيده بعد احتساب معدله.
- ويمكن الاستعلام عن وضع الطالب من خلال الضغط على زر

الوضع الأكاديمي

المتطلبات السابقة:

- تعريف الطالب من خلال شاشة معلومات الطلاب أو تثبيت قبوله.
- تعريف سبب طي القيد من خلال شاشة الأسباب.
- تعريف الفصل الدراسي من خلال شاشة التقويم الأكاديمي.

التأثيرات:

- حفظ حركة طي القيد.
- تحويل حالة الطالب إلى (مطوي قيده).

- إضافة حركة أكاديمية (طي القيد) إلى سجل الحركات الأكاديمية للطالب.
- الشاشات التي تتأثر بحركات طي القيد الموجودة في هذه الشاشة هي:
(احتساب المعدل التراكمي، ملاحظات مركز العهدة، حفلة التخرج، العقوبات، تسليم الجدول الدراسي، الطلاب المدعوون لحفلة التخرج، إحصائية ما قبل التسجيل، التسجيل الآلي، الفرص الإضافية، فتح إلغاء الشعبة، التسجيل وسحب المقررات، اعتماد الخريجين، إلغاء قبول الطالب، إلغاء التخرج، سجل الطالب الأكاديمي، تفعيل وإغلاق الفصل، جداول المجموعات).

العمليات المطلوب اختبارها على الشاشة:

- إدخال حركة طي قيد.
- التعديل على حركة طي قيد.
- حذف حركة طي قيد.
- الاستعلام عن البيانات بإدخال محدد معين في الشاشة.

بيانات مقترحة:

			271	) 422801687 (
	E			

إعادة الانتظام

الوظيفة:

إعادة انتظام الطلاب الذين حالتهم (منسحبين، منقطعين، مفصول تأديبي..الخ) للفصل الحالي، و يمكن الاستعلام عن وضع الطالب من خلال الضغط على زر **الوضع الأكاديمي**.

أما بالنسبة لإعادة انتظام طلاب الدراسات العليا يتم تحديد المقررات التي سوف تبقى في سجل الطالب أو التي سيتم إلغائها وذلك من خلال الضغط على زر **التفاصيل** حيث يظهر الإطار التالي:

الفصول

المعدل الفصلي	المعدل التراكمي	*الفصل

المقررات

	إلغاء	الحالة	رمز العلامة	العلامة	الاسم	↓	*	المقرر
<input type="checkbox"/>						↓		
<input type="checkbox"/>						↓		
<input type="checkbox"/>						↓		
<input type="checkbox"/>						↓		
<input type="checkbox"/>						↓		
<input type="checkbox"/>						↓		
<input type="checkbox"/>						↓		

والذي يعرض السجل الأكاديمي للطالب فصلياً والمقررات التي درسها في كل فصل، وبالتالي يتم تحديد المقرر المطلوب إلغاء من سجل الطالب. ويتم التأكد من عدد فصول الانقطاع بحيث لا تزيد الفترة عن المدة النظامية.

المتطلبات السابقة:

- تعريف الطالب من خلال شاشة معلومات الطلاب أو تثبيت قبوله.
- تعريف سبب إعادة القيد من خلال شاشة الأسباب.
- تعريف الفصل الدراسي من خلال شاشة التقويم الأكاديمي.

التأثيرات:

- حفظ حركة إعادة القيد.
- تحويل حالة الطالب إلى (منتظم).

- إضافة حركة أكاديمية (إعادة قيد) إلى سجل الحركات الأكاديمية للطالب.
- تحويل حالة المقررات التي يتم إلغاؤها من سجل طالب الدراسات العليا إلى ملغاة.
- الشاشات التي تتأثر بحركات إعادة القيد الموجودة في هذه الشاشة هي: (احتساب المعدل التراكمي، ملاحظات مركز العهدة، حفلة التخرج، العقوبات، تسليم الجدول الدراسي، الطلاب المدعوون لحفلة التخرج، إحصائية ما قبل التسجيل، التسجيل الآلي، الفرص الإضافية، فتح إلغاء الشعبة، التسجيل وسحب المقررات، اعتماد الخريجين، إلغاء قبول الطالب، إلغاء التخرج، سجل الطالب الأكاديمي، تفعيل وإغلاق الفصل، جداول المجموعات).

العمليات المطلوب اختبارها على الشاشة:

- إدخال حركة إعادة انتظام لطالب.
- التعديل على حركة إعادة الانتظام.
- حذف حركة إعادة الانتظام.
- الاستعلام عن البيانات بإدخال محدد معين في الشاشة.

بيانات مقترحة:

E					
			1	271	) 421802706 (

احتساب الفرصة الاضافية

الفرص الاضافية
الوضع الأكاديمي

احتساب الفرص الاضافية

<input type="text"/>	↓	<input type="text"/>
<input type="text"/>	الفصل	<input type="text"/>
<input type="text"/>	الإنذارات	<input type="text"/>
<input type="text"/>	الفرص الاضافية	<input type="text"/>
<input type="text"/>	ساعات الحطة	<input type="text"/>
<input type="text"/>	متوسط آخر فصلين	<input type="text"/>

النقاط التراكمية

<input type="text"/>	القديم
<input type="text"/>	نقطة لكل ساعة*
<input type="text"/>	الجديدة*
<input type="text"/>	المجموع

الساعات التراكمية

<input type="text"/>	القديم
<input type="text"/>	الجديدة*
<input type="text"/>	المجموع

المعدل التراكمي القديم

المعدل التراكمي الجديد

الوظيفة:

احتساب الفرصة الإضافية للطلاب المنسحبين أو المفصولين أكاديمياً، وذلك للتأكد من أحقية الطالب في الحصول على فرصة إضافية أم لا. حيث يتم إدخال رقم الطالب وبالتالي استعراض النقاط التراكمي والساعات التراكمية التي اجتازها وكذلك استعراض معدلة ويتم إدخال عدد النقاط التراكمية أو عدد النقاط لكل ساعة والتي يمكن أن يحصل عليها في حال تسجيله لعدد معين من الساعات وبالتالي يتم مقارنة إمكانية إعادة قيد الطالب أو عدمه. ويمكن الاستعلام عن وضع الطالب من خلال الضغط على زر

الوضع الأكاديمي

المتطلبات السابقة:

- تعريف الطالب من خلال شاشة معلومات الطلاب أو تثبيت قبوله.

التأثيرات:

- إعطاء مؤشر عن إمكانية منح فرصة إضافية للطالب أم لا.

العمليات المطلوب اختبارها على الشاشة:

- إظهار البيانات عن طريق إدخال رقم الطالب والساعات التي سيتم إضافتها للساعات المحتسبة عند الطالب والنقاط التي سيتم إضافتها للنقاط التراكمية.

بيانات مقترحة:

	45	15	) 421802895 (
3.5		18	) 425111770 (

الفرص الإضافية

الوضع الأكاديمي

الفرص الإضافية

حركة إضافية

الطالب*

التخصص

المعدل

الفصل* الوضع العام

تاريخ الخطاب

رقم الخطاب

السبب

ملاحظات ع

ملاحظات E

تاريخ الاذخال* ١٤٢٨-١٤١٣

الوظيفة:

منح الطالب المفصول فرصة إضافية يدوية، وذلك بعد أن تم فصله أكاديمياً إما بسبب تجاوز عدد الإنذارات المسموح به في نظام التقديرات، أو تجاوز المدة النظامية للدراسة والمحددة في الخطة الدراسية للتخصص. بالإضافة إلى إمكانية تحديد هل يحق للطالب الحاصل على فرصة إضافية بشكل يدوي القيام بحركة الاعتذار أو التأجيل بعد منحة الفرصة الإضافية أم لا.

ويمكن الاستعلام عن وضع الطالب من خلال الضغط على زر

الوضع الأكاديمي

المتطلبات السابقة:

- تعريف الطالب من خلال شاشة معلومات الطلاب أو تثبيت قبوله.
- تعريف سبب منح الفرص الإضافية من خلال شاشة الأسباب.
- تعريف الفصل من خلال شاشة التقويم الأكاديمي.

- تعريف المدة النظامية لإنهاء الخطة الدراسية في شاشة الخطط الدراسية.
- تعريف عدد فصول التحسين ومعدل الإنذار في شاشة نظام التقديرات.

التأثيرات:

- تحويل حالة الطالب إلى منتظم بعد أن كان مفصول أكاديمياً إما بسبب عدد الإنذارات أو بسبب تجاوز المدة النظامية للدراسة، وليس من الضروري أن تنفذ حركة إعادة قيد ثم منح فرصة إضافية، حيث تقوم هذه الحركة بمقام إعادة القيد ومنح الفرصة الإضافية.
- الشاشات التي تتأثر بالفرص الإضافية الموجودة في هذه الشاشة هي: (الاعتذار، التأجيل، سجل الطالب الأكاديمي، التسجيل الآلي).

العمليات المطلوب اختبارها على الشاشة:

- إدخال فرصة إضافية لطالب مفصول أكاديمياً.
- التعديل على فرصة إضافية.
- حذف فرصة إضافية.
- الاستعلام عن البيانات بإدخال محدد معين في الشاشة.

بيانات مقترحة:

		1	271	() 421800430
	E			
<input checked="" type="checkbox"/>				

- تعريف المدة النظامية لإنهاء الخطة الدراسية في شاشة الخطط الدراسية.
- تعريف عدد فصول التحسين ومعدل الإنذار في شاشة نظام التقديرات.

التأثيرات:

- تحويل حالة الطالب إلى منتظم بعد أن كان مفصول أكاديمياً إما بسبب عدد الإنذارات أو بسبب تجاوز المدة النظامية للدراسة، وليس من الضروري أن تنفذ حركة إعادة قيد ثم منح فرصة إضافية، حيث تقوم هذه الحركة بمقام إعادة القيد ومنح الفرصة الإضافية.
- الشاشات التي تتأثر بالفرص الإضافية الموجودة في هذه الشاشة هي: (الاعتذار، التأجيل، سجل الطالب الأكاديمي، التسجيل الآلي).

العمليات المطلوب اختبارها على الشاشة:

- إدخال فرصة يدوية إضافية لمجموعة من الطلاب المفصولين أكاديمياً.
- الاستعلام عن البيانات بإدخال محدد معين في الشاشة.

بيانات مقترحة:

() 2	() 1	281	() 2

يتم جلب الطلاب المفصولين تلقائياً حسب الدرجة العلمية والمقر والكلية ومن ثم يتم اختيارهم عن طريق مربع الاختيار (يعتمد) بوضع إشارة أمام الطالب.

المتطلبات السابقة:

- تعريف الطالب من خلال شاشة معلومات الطلاب أو تثبيت قبوله.
- إتمام عملية التسجيل الآلي أو اليدوي.
- تعريف الفصل الدراسي من خلال شاشة التقويم الأكاديمي.
- تعريف الدرجة العلمية من خلال شاشة الدرجات العلمية.
- تعريف المقر من خلال شاشة المقررات.
- تعريف الكلية – القسم – التخصص من خلال شاشة الهيكلية الأكاديمية.

التأثيرات:

- لا يوجد.

العمليات المطلوب اختبارها على الشاشة:

- تسليم الطالب جدولته الدراسي عن طريق مربع الاختيار استلم.
- الاستعلام عن البيانات بإدخال محدد معين في الشاشة.

بيانات مقترحة:

() 0	() 0	() 0	() 1	1	271












يتم جلب الطلاب تلقائياً ويتم اختيار الطالب الذي تم تسليمه جدولته من خلال مربع الاختيار(استلم).

الطلاب الزائرون

المعادلات الخارجة


الطلاب الزائرون

الطلاب

	الاسم	الجامعة*	الاسم	الطالب*
				
				
				
				
				
				
				
				
				
				
				

الوظيفة:

تعريف الطلاب الذين سيقومون بدراسة فصل معين خارج الجامعة وذلك كي لا يسجل لهم مقررات آليا ويرصد لهم حرمان فيها، ويتم طباعة خطاب للجامعة التي سيدرس الطالب يحتوي المقررات التي يسمح للطالب دراستها خارج الجامعة. وبالضغط على زر المعادلات الخارجة يتم الانتقال إلى شاشة المعادلات الخارجية لطلاب الزائرين.

وذلك بالضغط على زر  تظهر الشاشة الفرعية التي يتم إدخال المقررات التي سيقوم الطالب بدراستها من خطته الدراسية، والمقررات التي سيدرسها خارج الجامعة.

٤٣٨٣٨٠٣٠٤ - بدر عبدالله سليمان الواصل

المقرر*	اسم المقرر	الساعات المعتمدة*	المقرر*	الساعات المعتمدة*

المقرر ع* المقرر E

المتطلبات السابقة:

- تعريف الدرجة العملية من خلال الدرجات العلمية.
- تعريف الفصل من خلال التقويم الأكاديمي.
- تعريف الطالب من خلال شاشة معلومات الطلاب أو تثبيت قبوله.
- تعريف الجامعة من خلال شاشة الجامعات.
- تعريف المقرر من خلال شاشة المقررات.

التأثيرات:

- لا يتم إجراء عملية التسجيل الآلي في ذلك الفصل.

العمليات المطلوب اختبارها على الشاشة:

- إضافة طالب زائر أو مادة له.
- التعديل على مواد طالب زائر.
- حذف مادة لطالب زائر أو حذف طالب زائر.
- الاستعلام عن البيانات بإدخال محدد معين على الشاشة.

بيانات مقترحة:

الفصل:

273

الطلاب:

الطالب	الجامعة
42803590 (محمد علي)	238 (القصيم)

- المواد:

3	432	3	443 -3) (
3	436	3	471 -3) (
E			

- معادلة المقررات الخارجية للطالب بمنح المقرر حالة معادلة للدلالة على اجتيازه المقرر.
- الشاشات التي تتأثر بحركات طي القيد الموجودة في هذه الشاشة هي: (إحصائية ما قبل التسجيل، التسجيل الآلي، التسجيل وسحب المقررات، سجل الطالب الأكاديمي، سجل الطالب – البيانات التاريخية).

العمليات المطلوب اختبارها على الشاشة:

- إدخال حركة معادلة خارجية جديدة.
- التعديل على حركة معادلة خارجية ما لم يكن الطالب غير منتظم.
- حذف حركة معادلة خارجية ما لم يكن الطالب غير منتظم.
- الاستعلام عن البيانات بإدخال محدد معين في الشاشة.

بيانات مقترحة:

42803590 (محمد علي)	271

- مقررات من خارج الجامعة:

		E		
	3	slicing Fundamentals		420

- مقررات من داخل الجامعة:

(	3- 443)

- معادلة المقررات الخارجية للطالب بمنح المقرر حالة معادلة للدلالة على اجتيازه المقرر.
- الشاشات التي تتأثر بحركات طي القيد الموجودة في هذه الشاشة هي: (إحصائية ما قبل التسجيل، التسجيل الآلي، التسجيل وسحب المقررات، سجل الطالب الأكاديمي، سجل الطالب – البيانات التاريخية).

العمليات المطلوب اختبارها على الشاشة:

- إدخال حركة معادلة خارجية جديدة.
- التعديل على حركة معادلة خارجية ما لم يكن الطالب غير منتظم.
- حذف حركة معادلة خارجية ما لم يكن الطالب غير منتظم.
- الاستعلام عن البيانات بإدخال محدد معين في الشاشة.

بيانات مقترحة:

427811155 (علي سعد)	271

- مقررات من خارج الجامعة:

		E		
	3			101

- مقررات من داخل الجامعة:

		012	3-	(1-

المعادلات الداخلية

الوظيفة :

إجراء عملية معادلة مقرر بمجموعة مقررات أو معادلة مجموعة مقررات بمقرر معين وذلك بهدف معادلة للمقررات التي درسها الطالب في الخطة القديمة بالمقررات الموجودة في الخطة الجديدة (الأصيل)، حيث يمكن إجراء المعادلة على عدة مستويات

وهي مستوى:

1. الجامعة.
2. الكلية.
3. القسم.
4. التخصص
5. الخطة.
6. الطبعة.
7. الطالب.

المتطلبات السابقة :

- تعريف المقرر من خلال شاشة المقررات.

- تعريف الكلية والقسم والتخصص من خلال شاشة الهيكلية الأكاديمية.
- تعريف الخطة الدراسية من خلال شاشة الخطط الدراسية.
- تعريف الطالب من خلال شاشة معلومات الطلاب أو تثبيت قبوله.

التأثيرات:

- معادلة المقررات التي درسها الطالب داخل الجامعة في تخصصه السابق بمقررات تعادلها في الخطة الحالية، حيث يتم اعتبار الطالب مجتازاً للمقرر.
- الشاشات التي تتأثر بحركات المعادلة الداخلية الموجودة في هذه الشاشة هي: (سجل الطالب الأكاديمي).

العمليات المطلوب اختبارها على الشاشة:

- إدخال حركة معادلة داخلية على مستوى الجامعة، الكلية، القسم، التخصص، الخطة، الطالب.
- التعديل على حركة معادلة داخلية.
- حذف حركة معادلة داخلية.
- الاستعلام عن البيانات بإدخال محدد معين في الشاشة.

بيانات مقترحة:

- المقرر والمستوى:

--	--	--	) 3- 011		1
			(

) 425811285	--				--
(

- المعادلات:

			) 2- 001	(

المعادلات الداخلية لطالب

المعادلات الداخلية لطالب

الطالب*

المقررات الأصيلة

المقرر*	الاسم	الساعات المعتمدة

المقررات المعادلة

المقرر*	الاسم	الساعات المعتمدة

الوظيفة:

إجراء عملية معادلة داخلية على مستوى الطالب.

المتطلبات السابقة:

- تعريف الطالب من خلال شاشة معلومات الطلاب أو تثبيت قبوله.
- تعريف المقرر من خلال شاشة المقررات.

التأثيرات:

- معادلة المقررات التي درسها الطالب داخل الجامعة في تخصصه السابق بمقررات في الخطة الحالية، حيث يتم اعتبار الطالب مجتازا لها.

- الشاشات التي تتأثر بحركات المعادلة الداخلية الموجودة في هذه الشاشة هي:
(سجل الطالب الأكاديمي).

العمليات المطلوب اختبارها على الشاشة:

- إدخال حركة معادلة داخلية جديدة.
- التعديل على حركة معادلة داخلية.
- حذف حركة معادلة داخلية.
- الاستعلام عن البيانات بإدخال محدد معين في الشاشة.

بيانات مقترحة:

الطالب (424811659 علي يوسف).

- المقررات الأصلية :

011 -3 ()

- المقررات المعادلة :

211 -3 ()

أسباب الغياب

الرمز	الوصف ع*	الوصف E

الوظيفة:

تعريف أسباب غياب الطالب، وذلك لإدراجها لاحقاً من خلال شاشة الأعذار.

المتطلبات السابقة:

- لا يوجد.

التأثيرات:

- الشاشات التي تتأثر بالأسباب الموجودة في هذه الشاشة هي: (الغياب بعذر).

العمليات المطلوب اختبارها على الشاشة:

- إدخال سبب جديد.
- التعديل على سبب.
- حذف سبب.
- الاستعلام عن البيانات بإدخال محدد معين في الشاشة.

بيانات مقترحة:

E		
healthy circumstances		1
travel		2

نماذج الغياب

نماذج الغياب

رئيسي	الوصف E	الوصف ع*	الرمز
<input checked="" type="checkbox"/>		النموذج الملاء	١
<input type="checkbox"/>		المختبرات والمشاعل الهندسية	٢
<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>			

نسب الغياب

حرمان آلي	رسوب	نتيجة الطالب	النسبة*	الوصف	وصف المستوى*	المستوى
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	%٥		التنبيه الأول	١
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	%١٠		التنبيه الثاني	٢
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	%١٥		الحرمان	٣
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				

الوظيفة:

تعريف نماذج الغياب و نسب غياب الطالب والتي بناءً عليها سيحصل على إنذارات بالإضافة إلى إمكانية حرمانه في المقرر في حال تجاوز غيابة نسبة الحرمان في حال أن الحرمان الآلي مفعل في النظام. ويتم تحديد المستوى التي يتم تنبيه الطالب في حال وصول الطالب إلى نسبة التنبيه.

المتطلبات السابقة:

- لا يوجد.

التأثيرات:

- لا يوجد.

العمليات المطلوب اختبارها على الشاشة:

- إدخال نموذج غياب والنسب المرتبطة به.

- حذف نموذج غياب والنسب المرتبطة به.
- التعديل على بيانات نموذج غياب والنسب المرتبطة به.
- الاستعلام عن البيانات بإدخال محدد معين على الشاشة.

بيانات مقترحة:

- نماذج الغياب:

	E		
1	General Absence Form		1

- نسب الغياب:

			E		
--	<input type="checkbox"/>	%5	First Warning		1
--	<input type="checkbox"/>	%10	Second Werning		2
--	<input checked="" type="checkbox"/>	%15	deprivation		3

المتطلبات السابقة:

- تعريف المقررات في الجدول الدراسي، وتحديد مواعيد شعب المقررات.
- تنفيذ عملية التسجيل الآلي أو اليدوي.
- تعريف الفصل الدراسي (من، إلى) من خلال شاشة التقويم الأكاديمي.
- تعريف نماذج الغياب.

التأثيرات:

- في حالة تجاوز نسبة الغياب المحددة، يتم حرمان الطالب وبشكل آلي في المقرر.
- الشاشات التي تتأثر بحركات الغياب الموجودة في هذه الشاشة هي: (فتح إلغاء الشعبة، الغياب اليومي/أسبوع، متابعة الغياب).

العمليات المطلوب اختبارها على الشاشة:

- إدخال غياب للطالب.
- إدخال تأخير للطالب.
- التعديل على غياب الطالب.
- حذف غياب للطالب.
- الاستعلام عن البيانات بإدخال محدد معين في الشاشة.

بيانات مقترحة:

271	()2	()1	001	3-	(1)

()1	1	1428-09-05	3	2	44

الطلاب:

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0	0	0		424812484
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	0	0	0		425812740

الغياب بعذر

خارج الإكمال* ١٤٢٨-١٠-١٣

رقم الطلب

الفصل*

الطالب*

ملاحظات ع

ملاحظات E

السبب*

التواريخ

تاريخ الانتهاء*

إلى وقت

تاريخ البدء*

من وقت

المقررات المغيب عنها

المقرر	اسم المقرر	المنشأ	المقر	الدرجة	العلامة	بعض	بغير عذر

التاريخ

بشمل	بغير	ملاحظات	الوقت	اليوم	التاريخ	الأسبوع*

الوظيفة:

إدخال أعذار الغياب لطالب ما حيث يتم اختيار الطالب المطلوب إدخال عذر له والفصل الدراسي والفترة التي حصل فيها الغياب، وعند الانتهاء من إدخال البيانات السابقة يتم عرض كافة المقررات التي تغيب عنها الطالب وعدد مرات غيابه بعذر وبغير عذر عن كل مقرر كما ويتم عرض كافة تواريخ الغياب ضمن الفترة المحددة. ويقوم المستخدم بالإشارة إلى الغياب الذي سيتم اعتباره الغياب بعذر ضمن هذه الغياب من خلال الحقل الخاص بذلك، مع إمكانية أن يشمل هذا العذر الامتحانات (الاختبارات) للطالب إن وجدت خلال فترة غيابه.

المتطلبات السابقة:

- إدخال غياب الطلاب من خلال شاشة رصد الغياب أو شاشة الغياب اليومي/الأسبوعي.

- تعريف الفصل الدراسي (من، إلى) من خلال شاشة التقويم الأكاديمي.
- تعريف أسباب الغياب من خلال شاشة أسباب الغياب.

التأثيرات:

- حفظ بيانات الغياب بعذر.
- تحويل حالة الغياب إلى غياب بعذر للغيابات المشار إليها.
- رفع الحرمان في المقرر عن الطالب في حال قلت عدد الغيابات عن نسبة الحرمان.
- الشاشات التي تتأثر بحركات الغياب الموجودة في هذه الشاشة هي: (تسليم قوائم الدرجات، فتح إلغاء الشعبة، الغياب اليومي/أسبوع، نقل الطلاب، سجل الطالب الأكاديمي).

العمليات المطلوب اختبارها على الشاشة:

- التعديل على غياب الطالب.
- حذف غياب للطالب.
- الاستعلام عن البيانات بإدخال محدد معين في الشاشة.

بيانات مقترحة:

- الطلاب:

()1	271	()	425812740

- التواريخ:

20:00	06:00	1428-9-5	1428-9-1

- المقررات المغيب عنها:

		()	3- 001

- التاريخ:

	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	3 (1428-9-5)

التأثيرات:

- لا يوجد.

العمليات المطلوب اختبارها على الشاشة:

- الاستعلام عن البيانات بإدخال محدد معين في الشاشة.

بيانات مقترحة:

1	() 1	3- 001	() 1	271
		()		

التأثيرات:

- في حالة تجاوز نسبة الغياب المحددة، يتم حرمان الطالب وبشكل آلي في المقرر.
- الشاشات التي تتأثر بحركات الغياب الموجودة في هذه الشاشة هي: (فتح إلغاء الشعبة، رصد الغياب، متابعة الغياب).

العمليات المطلوب اختبارها على الشاشة:

- إدخال غياب للطالب.
- إدخال تأخير للطالب.
- التعديل على غياب الطالب.
- حذف غياب للطالب.
- الاستعلام عن البيانات بإدخال محدد معين في الشاشة.

بيانات مقترحة:

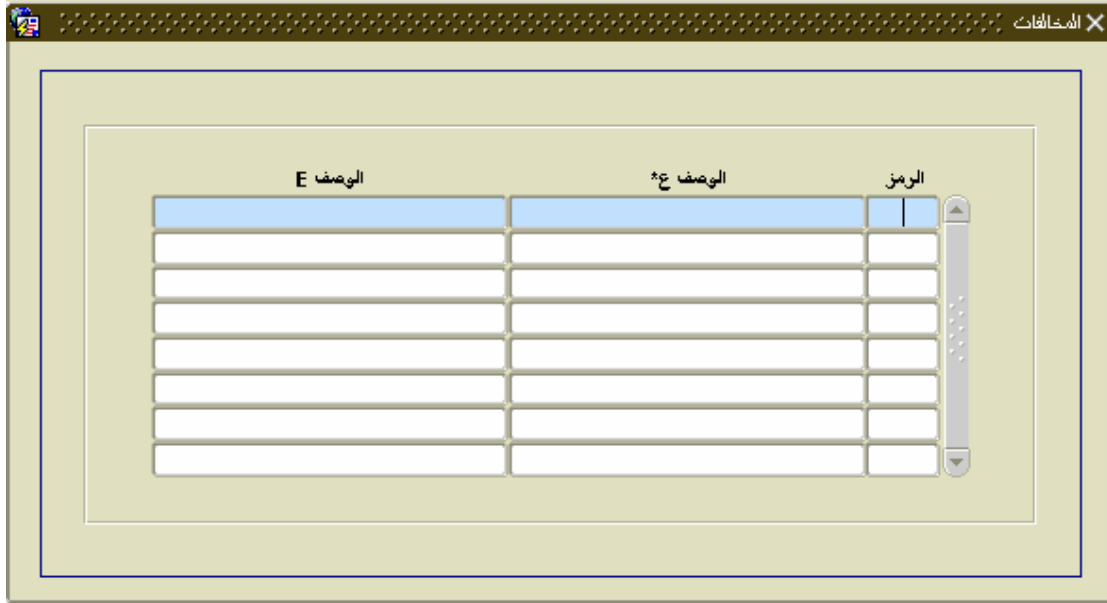
271	()2	1()	001-3()

1()	1	1428-8-28	2

- الطلاب:

يتم جلب الطلاب تلقائياً ثم الإشارة إلى الطلاب المتغيبين أو المتأخرين من خلال الحقل الخاص بذلك.

المخالفات



الوصف E	الوصف *ع	الرمز

الوظيفة:

تعريف المخالفات السلوكية التي يرتكبها الطلاب.

المتطلبات السابقة:

- لا يوجد.

التأثيرات:

- تحديد المخالفات السلوكية لاستخدامها لاحقا من خلال شاشة مخالفات الطلاب.
- الشاشات التي تتأثر بالمخالفات الموجودة في هذه الشاشة هي: (مخالفات الطلاب، العقوبات، سجل الطالب الأكاديمي).

العمليات المطلوب اختبارها على الشاشة:

- إدخال مخالفة جديدة.
- التعديل على مخالفة.

- حذف مخالفة.
- الاستعلام عن البيانات بإدخال محدد معين في الشاشة.

بيانات مقترحة :

E		
quarrel		1
Ramadan		2
Smoking		3

مخالفات الطلاب

الوظيفة:

حفظ سجل بكافة المخالفات التي قام بها الطلاب، وتشتمل بيانات المخالفة على رقم متسلسل يتم تغذيته بشكل آلي، بالإضافة إلى الفصل الذي وقعت فيه المخالفة وتاريخ حدوثها والطالب الذي قام بالمخالفة، والمحاضر الذي حدثت معه المخالفة ونوع الغش الذي قام به إذا كانت المخالفة غش ونعنى به طريقة الغش التي ضبط الطالب وهو يمارسها، أما إذا لم تتضمن المخالفة عملية غش فيتم تحديد نوع المخالفة من خلال الاختيار من بين أنواع المخالفات التي تم تعريفها مسبقاً، كما تشتمل البيانات أيضاً على المقرر والنشاط والتقييم، إضافة إلى ملاحظات يرى المستخدم ضرورة ذكرها والشهود (الأول والثاني) على الحادثة.

المتطلبات السابقة:

- تعريف الفصل من خلال شاشة التقييم الأكاديمي.
- تعريف الطالب من خلال شاشة معلومات الطلاب أو تثبيت قبوله.
- تعريف المحاضر من خلال شاشة المحاضرون.

- تعريف المخالفة من خلال شاشة المخالفات.
- تعريف المقرر والنشاط من خلال شاشة المقررات.
- تعريف الجدول الدراسي من خلال جدول إعداد الجدول الدراسي.
- تعريف التقييم من خلال شاشة تقييم الشعبة.

التأثيرات:

- حفظ سجل بالمخالفات التي ترتكب من قبل الطلاب.
- الشاشات التي تتأثر بالمخالفات الموجودة في هذه الشاشة هي: (مخالفات الطلاب، العقوبات، سجل الطالب الأكاديمي).

العمليات المطلوب اختبارها على الشاشة:

- إدخال مخالفة جديدة لطالب.
- التعديل على مخالفة طالب.
- حذف مخالفة عن طالب.
- الاستعلام عن البيانات بإدخال محدد معين في الشاشة.

بيانات مقترحة:

--	) 422800039 (	2007-09-07	271	1

	--	--	--	()1

2	1

العقوبات

[التفاصيل](#)

العقوبات

رقم العقوبة

تاريخ الاصدار* ١٤٢٨-١٠-١٣

تاريخ الادخال* ١٤٢٨-١٠-١٣

الفصل*

الطالب*

العقوبة*

رقم المحاضر

تاريخ المحاضر

رقم الخطب

تاريخ الخطب

ملاحظات ع

ملاحظات E

المخالفات المرتبطة

المخالفة*	وصف المخالفة	تاريخ الحادثة	المحاضر
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

الوظيفة:

إيقاع العقوبة بحق الطلاب الذين ارتكبوا مخالفات، وتشتمل بيانات العقوبة على رقم متسلسل يميز كل عقوبة عن غيرها وتتم تغذيته آلياً، إضافةً للفصل الذي أوقعت فيه العقوبة وتاريخ صدورهما والطلاب وموضوع العقوبة ونوع العقوبة المختارة من بين العقوبات التي تم تعريفها مسبقاً من خلال شاشة مخالفات الطلاب.

وعند الانتهاء من إدخال البيانات السابقة يتم تحديد المخالفات التي شملتها العقوبة والتي يتم اختيارها من بين المخالفات المدخلة على الطالب والتي لم يعاقب عليها مسبقاً حيث يتم عرض بعض بيانات المخالفة.

ويتم من خلال العقوبة تحديد فترة الوقف التأديبي للطلاب من فصل إلى فصل، ويتم إعادة انتظام الطالب بشكل آلي عند انتهاء فترة الإيقاف.

وبالضغط على زر [التفاصيل](#) تظهر الشاشة الفرعية التالية، والتي من خلالها يتم رصد حركة (فصل تأديبي، رسوب تأديبي) في مقرر أو في مقررات الفصل كامل، وذلك بتحديد علامة صح في حقل رسوب تأديبي.

الفصول

مضمون تأديبي	المعدل الفصلي	المعدل التراكمي	الفصل *
<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>			

المقررات

رسوب تأديبي	الحالة	رمز العلامة	العلامة	اسم المقرر	المقرر *
<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>					

المتطلبات السابقة:

- تعريف الطالب من خلال شاشة معلومات الطلاب أو تثبيت قبوله.
- تعريف المخالفات التي ارتكبها الطالب من خلال شاشة مخالفات الطلاب.
- تعريف العقوبات من خلال شاشة العقوبات.
- تعريف الفصل الدراسي (من، إلى) من خلال شاشة التقويم الأكاديمي.

التأثيرات:

- حفظ سجل بيانات العقوبة والمخالفات المشمولة فيها.
- القيام بالإجراءات المترتبة حسب نوع العقوبة وهي :
 1. التنبيه كتابة: حيث يتم حفظ سجل بذلك فقط ضمن السجل الأكاديمي للطالب.
 2. الإنذار: حيث يتم حفظ سجل بذلك فقط ضمن السجل الأكاديمي للطالب.

3. الحسم من المكافئة: حيث يتم إبلاغ إدارة المكافآت بالقرار لإجراء اللازم.
 4. الفصل من السكن: حيث يتم شطب اسم الطالب من سجلات السكن.
 5. الحرمان من دخول الامتحان: رصد علامة صفر في الاختبار الذي ارتبط بالمخالفة.
 6. إلغاء الامتحان: يتم رصد علامة صفر في الاختبار الذي ارتبط بالمخالفة.
 7. رسوب في مواد الفصل: يتم رصد للطالب حالة رسوب تأديبي (هت) في كافة مقررات الفصل.
 8. الفصل المؤقت: يتم تغيير حالة المقررات ورصد الدرجة المناسبة حسب تاريخ العقوبة وعلاقته بفترات الانسحاب المختلفة (الانسحاب، الانسحاب المتأخر)، غير أنه يتم تحويل حالة الطالب إلى (مفصول مؤقت)، وتضاف حركة فصل مؤقت إلى سجله الأكاديمي.
 9. الفصل النهائي : حيث يتم تنفيذ كافة الإجراءات المماثلة لعملية طي القيد.
 10. حرمان من مكافئة: يتم حرمان الطالب من المكافأة.
 11. رسوب في مقرر: يتم رصد حالة رسوب تأديبي (هت) في مقرر معين.
 12. رسوب تأديبي: رصد للطالب حالة رسوب تأديبي (هت) في كافة مقررات الفصل.
- الشاشات التي تتأثر بالعقوبات الموجودة في هذه الشاشة هي: (سجل الطالب الأكاديمي).

العمليات المطلوب اختبارها على الشاشة:

- إدخال عقوبة جديدة لطالب.
- التعديل على عقوبة طالب.
- حذف عقوبة عن طالب.
- الاستعلام عن البيانات بإدخال محدد معين في الشاشة.

بيانات مقترحة:

()3	() 422800039	2007-9-13	271	1

E				

- المخالفات المرتبطة:

			()1	

مراكز العهد

الوصف E	الوصف ع*	الرمز
	المكتبة	١
	المختبرات العلمية	٢
	المشاغل الهندسية	٣
	الصاله الرياضيه	٤
	المرسم	٥

الوظيفة:

تعريف مراكز العهدة في الجامعة.

المتطلبات السابقة:

- لا يوجد.

التأثيرات:

- تعريف مراكز العهد المختلفة.
- الشاشات التي تتأثر بأمناء العهد الموجودين في هذه الشاشة هي: (صلاحيات أمناء العهد، ملاحظات مركز العهدة ، متابعة مراكز العهد ، سجل الطالب الأكاديمي).

العمليات المطلوب اختبارها على الشاشة:

- إدخال مركز عهدة جديد.
- التعديل على مركز عهدة.
- حذف مركز عهدة.
- الاستعلام عن البيانات بإدخال محدد معين في الشاشة.

بيانات مقترحة :

E		
		1

صلاحيات مراكز العهد

الوظيفة :

ربط المستخدمين بمركز أو مراكز العهد في الجامعة.

المتطلبات السابقة :

- تعريف مراكز العهد من خلال شاشة مراكز العهد.

التأثيرات :

- ربط المستخدمين بمراكز العهد.
- الشاشات التي تتأثر بأمناء العهد الموجودين في هذه الشاشة هي: (ملاحظات مركز العهدة ، متابعة مراكز العهد).

العمليات المطلوب اختبارها على الشاشة:

- إدخال صلاحية مستخدم على مركز عهدة.
- التعديل على صلاحية مستخدم.
- حذف صلاحية مستخدم من مركز عهدة.
- الاستعلام عن البيانات بإدخال محدد معين في الشاشة.

بيانات مقترحة :

E		
		1

المستخدمون

<input checked="" type="checkbox"/>	(1)	1
<input checked="" type="checkbox"/>	(2)	2

ملاحظات مركز العهد

الوظيفة:

تستخدم لإدخال الملاحظات الخاصة بكل أمين عهدة على مستوى الطالب.

المتطلبات السابقة:

- تعريف مراكز العهد.
- تعريف أمناء مراكز العهد.
- تعريف الطالب من خلال شاشة معلومات الطلاب أو تثبيت قبوله.

التأثيرات:

- الشاشات التي تتأثر بالملاحظات الموجودة في هذه الشاشة هي: (متابعة مراكز العهد، سجل الطالب الأكاديمي).

العمليات المطلوب اختبارها على الشاشة:

- إدخال ملاحظة جديدة.
- التعديل على ملاحظة.

- الاستعلام عن البيانات بإدخال محدد معين في الشاشة.

بيانات مقترحة :

- :

			E		
<input checked="" type="checkbox"/>	1427-6-22	1427-6-15			424820506 ()
		1427-6-15			425812740 ()

متابعة مراكز العهد

مركز عهدة*	الاسم	المستخدم	تاريخ الاذخال	تاريخ الارجاع

الوظيفة:

تستخدم لعرض ما على الطالب من عهد، وذلك بهدف إصدار براءة ذمة للطالب.

المتطلبات السابقة:

- تعريف ملاحظات مراكز العهد من خلال شاشة ملاحظات مراكز العهد.

التأثيرات:

- لا يوجد.

العمليات المطلوب اختبارها على الشاشة:

- الاستعلام عن البيانات بإدخال محدد معين في الشاشة.

بيانات مقترحة:

() 424820506

نماذج إخلاء طرف

الرمز	اسم النموذج ع*	اسم النموذج E

الرمز*	اسم مركز العهدة

الوظيفة:

تعريف نماذج إخلاء الطرف بالجامعة، وربط النموذج بمركز العهد.

المتطلبات السابقة:

- تعريف مراكز العهد من شاشة مراكز العهد.

التأثيرات:

- لا يوجد.

العمليات المطلوب اختبارها على الشاشة:

- إدخال نموذج جديد.
- التعديل على نموذج.

- حذف نموذج.
- الاستعلام عن البيانات بإدخال محدد معين في الشاشة.

بيانات مقترحة :

E		
		1
		2
		1
		2
		1
		2
		3
		4

أسباب الإيقاف

الوصف E	الوصف ع*	الرمز

الوظيفة:

تعريف أسباب الإيقاف.

المتطلبات السابقة:

- لا يوجد

التأثيرات:

- ربط المستخدمين بأنواع الإيقاف.
- الشاشات التي تتأثر بأمناء العهد الموجودين في هذه الشاشة هي: (ملاحظات مركز العهدة ، متابعة مراكز العهد).

العمليات المطلوب اختبارها على الشاشة:

- إدخال صلاحية مستخدم على مركز عهدة.
- التعديل على صلاحية مستخدم.
- حذف صلاحية مستخدم من مركز عهدة.

- الاستعلام عن البيانات بإدخال محدد معين في الشاشة.

بيانات مقترحة:

E		
	1 =	1
		2

صلاحيات الإيقاف

نوع الإيقاف*	المستخدم*	فعال
		<input checked="" type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>

الوظيفة:

ربط المستخدمين بنوع إيقاف أو أكثر.

المتطلبات السابقة:

- تعريف المستخدمين من خلال شاشة مستخدمو النظام.
- تعريف أنواع الإيقاف من شاشة أنواع الإيقاف.

التأثيرات:

- ربط المستخدمين بأنواع الإيقاف.
- الشاشات التي تتأثر بصلاحيات الإيقاف الموجودة في هذه الشاشة هي: (إيقاف الطلاب).

العمليات المطلوب اختبارها على الشاشة:

- إدخال نوع الإيقاف وربطه صلاحية مستخدم.

- التعديل على صلاحية مستخدم.
- حذف صلاحية مستخدم من أنواع الإيقاف.
- الاستعلام عن البيانات بإدخال محدد معين في الشاشة.

بيانات مقترحة :

- :

<input checked="" type="checkbox"/>	1	1
<input checked="" type="checkbox"/>	2	2

الأسماء، التسجيل الآلي، معادلة المقررات الداخلية، إعادة الانتظام، فتح إلغاء الشعبة، التسجيل وسحب المقررات، التخريج اليدوي، تغيير القبول، التخصيص المباشر للطالب، نقل الطلاب، المعادلات الداخلية للطالب، احتساب الفرص الإضافية، التقارير).

العمليات المطلوب اختبارها على الشاشة:

- إدخال حركة تعليق جديدة.
- التعديل على حركة تعليق.
- الاستعلام عن البيانات بإدخال محدد معين في الشاشة.

بيانات مقترحة:

✓	-12-08 1428	-10-08 1428			424820506 ()

التقارير

1. السجل الأكاديمي.
2. طلاب مرشد.
3. إنهاء خطة تحضيرية.
4. المعادلات الداخلية.
5. الحركات الأكاديمية.
6. الطلاب حسب الحالة.
7. الطلاب حسب المعدلات.
8. الطلاب المحولين داخل الجامعة.
9. الطلاب المعلقين.
10. طلاب الخطة التحضيرية.
11. الطلاب المفصولين أكاديمياً.
12. الوضع الأكاديمي للطلاب.
13. الطلاب حسب الإنذارات.
14. الطلاب المحرومين.
15. نموذج إثبات انتظام.
16. نموذج إعادة القيد.
17. نموذج تحويل داخل الجامعة.
18. نموذج تحويل لخارج الجامعة.
19. اختيارات طالب.
20. إدخال حركات تغيير التخصص.
21. إدخال حركات الطلاب.
22. نموذج إثبات انتظام طالب.
23. نموذج إخلاء طرف.
24. سجل الطالب حسب المستوى الأكاديمي.