

المملكة العربية السعودية  
وزارة التعليم العالي

جامعة الملك سعود  
عمادة شؤون المكتبات



**مكتبة الأمير سلمان  
المركزية**

**الدوام الرسمي:**  
**خلال العام الدراسي:**  
**السبت - الأربعاء**  
**7.30 صباحاً - 9 مساءً**  
**يوم الخميس**  
**8 صباحاً - 5 عصرًا**  
**لعضوات هيئة التدريس**  
**وظالبات الدراسات العليا.**  
**خلال الإجازات الدراسية:**  
**السبت - الأربعاء**  
**7.30 - 6 مساءً.**  
**تبدأ خدمات المستفيدين بعد**  
**نصف ساعة من بداية**  
**الدوام الرسمي.**

**هاتف : 4676148**  
**فاكس : 4676162**  
**ص ب 22480**  
**الرياض 11495**

**الطابق الرابع :** قسم وقاعة  
الدوريات العربية والأجنبية  
( الجارية والقديمة ) ويوجد في  
القاعة فهرسان بطاقيان للدوريات  
وسجل بطاقي للدوريات الواردة  
بالإضافة إلى حاسبات آلية  
للبحث .

**الطابق الخامس :** الكتب العربية  
(غير المرجعية)، وقد رتبت وفق  
نظام ديوي العشري للتصنيف،  
وزودت القاعة بفهرس مصنف  
( قائمة الرف )، وتعمل القاعة  
بنظام الأرفف المفتوحة.

**الطابق السادس :** الكتب  
الأجنبية (غير المرجعية) بالتنظيم  
نفسه للكتب العربية في الدور  
الخامس وتعمل هذه القاعة أيضاً  
بنظام الأرفف المفتوحة . وفي هذا  
الطابق أيضاً يوجد قسم التوزيع  
والإهداء والتبادل.

**الطابق الأرضي :** مخصص  
للخدمات المساندة والصيانة.

يقع مبنى المكتبة في مكان متوسط بين كليات الجامعة (المبنى 27) ويتكون من ستة طوابق عدا الطابق الأرضي تبلغ مساحته الكلية 52 ألف متراً مربعاً، تتسع لحوالي (3 ملايين) مجلد ومادة، ويوجد بها ما يقرب من (4500) مقعداً و (400) وحدة قراءة خاصة.

شيد هذا المبنى وفق أحدث التصميمات المعمارية للمكتبات، وزود بأفضل إمكانات الإضاءة والتهوية والأثاث، كما يوجد به نظام أمن إلكتروني ومخارج للطوارئ للوقاية من إضرار المخاطر " لا قدر الله " كما توجد به دائرة تليفزيونية مغلقة للسيطرة الآلية على جميع طوابق المبنى، وقد زودت بنظام إلكتروني لأمن المقننات.

### يتكون المبنى من القاعات والمرافق التالية:

**الطابق الأول :** وحدة الفهارس والإرشاد، وتشتمل على الفهارس البطاقية وطرفيات البحث الآلي، والقاعة الرئيسية للإنترنت، قسم الإعارة ، وحدة المقصورات، قاعة الكتب المحجوزة ، قسم المعلومات الصحفية ويضم قاعة الصحف القديمة وقاعة الصحف اليومية، وفي هذا الطابق يوجد أيضاً المعمل الببليوجرافي المخصص لتدريب طلبة قسم علوم المكتبات والمعلومات.

**الطابق الثاني :** مكتب العميد ومكتبا الوكلاء ، الشؤون الإدارية والمالية وتشمل الاتصالات الإدارية والمحاسبة، قسم العلاقات العامة والمعارض ووحدة الدراسات والتطوير ويضم

المعرض الدائم لمؤلفات أعضاء هيئة التدريس بالجامعة، قسم تنمية المجموعات ، قسم تنظيم المواد، قسم تقنية المعلومات، قسم التصوير العلمي، قسم المطبوعات الحكومية التوثيق، قاعة الإنترنت .

**الطابق الثالث :** قاعة المراجع العربية والأجنبية، وقسم المخطوطات، قسم المجموعات الخاصة ويشمل المكتبات التذكارية، الكتب النادرة، الرسائل الجامعية، مجموعة الجزيرة العربية، معرض المؤلفات عن الملك عبدالعزيز، وقسم الوسائل السمعية والبصرية، قاعة الندوات.